

LAPORAN MAGANG
PADA
BADAN SAR NASIONAL, JAKARTA

Laporan Ini Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Meraih

Gelar Ahli Madya (**A.Md.**)

Jenjang Pendidikan Diploma – III Akuntansi

Disusun Oleh :

Nama : Nur Diana

NIM : 33209010025



FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MERCU BUANA
JAKARTA
2012

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG

Nama : Nur Diana
Nim : 33209010025
Jenjang : Diploma III
Program studi : Akuntansi
Judul Laporan : Laporan Magang Pada Badan SAR Nasional, Jakarta.

Disetujui dan Disahkan Oleh :

Jakarta, 19 Juli 2012

Ketua Program Studi
Akuntansi D – III



Diah Iskandar. SE., M Si.

Pembimbing Laporan



Syahril Djaddang. SE. Ak. M Si

Jakarta, _____

Dekan Fakultas Ekonomi

MERCU BUANA

Dr. Wiwik Utami. Ak. MS

LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG

Nama : Nur Diana
Nim : 33209010025
Jenjang : Diploma III
Program Studi : Akuntansi
Judul Laporan : Laporan Magang Pada Badan SAR Nasional, Jakarta.

Jakarta, _____

1. Ketua penguji
Nama : Syahril Djaddang, SE, Ak., M. Si
2. Anggota
Nama : Fitri Indriawati, SE, M. Si
3. Anggota
Nama : Drs. Marsyaf, SE, AK, M, AK



UNIVERSITAS
MERCU BUANA

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayahnya kepada penulis, dan berkat kehendaknya pula sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Magang / Tugas akhir ini tepat pada waktunya.

Merupakan suatu kewajiban dalam proses belajar pada sebuah perguruan tinggi termasuk Universitas Mercu Buana, semua mahasiswa/I program diploma tiga (D3) dalam mengakhiri masa kuliah wajib membuat tugas akhir. Penulis membuat tugas akhir ini dalam rangka memenuhi salah satu syarat guna mendapatkan gelar ahli madya (A-Md) pada Universitas Mercu Buana Jakarta.

Penulis menyadari bahwa materi yang disajikan dalam tugas akhir ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun untuk kesempurnaan Laporan Kerja Lapangan ini.

Pada kesempatan ini, penulis tidak lupa menyampaikan rasa terima kasih yang sedalam-dalamnya kepada berbagai pihak yang telah membantu penulis, khususnya :

1. Kedua orang tuaku yang telah memberikan dukungan baik moril maupun materil dan segala doanya.
2. Ibu Dr.Wiwik Utami, Ak.MS selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana.
3. Ibu Diah Iskandar, SE, M.Si selaku Ketua Program Studi D3 Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana

4. Bapak Syahril Djaddang selaku dosen pembimbing tugas akhir, yang telah bersedia meluangkan dan mengorbankan waktu sehingga terselesaikannya tugas akhir ini.
5. Bapak/Ibu dosen dan seluruh staff pengajar Universitas Mercu Buana, khususnya jurusan Akuntansi yang telah membimbing penulis dalam menjalani masa kuliah.
6. Karyawan Badan SAR Nasional khususnya ibu Evita dan Bpk Syarif yang sangat membantu penulis saat melaksanakan magang dan membuat tugas akhir.
7. Untuk teman-teman saya asni, santi,reti, laila,an terima kasih atas dukungan dan perhatiannya.
8. Rekan-rekan D3 Akuntansi khususnya angkatan 2009 yang telah memberikan bantuan baik doa maupun bantuan lainnya.

Akhirnya penulis hanya dapat berdoa semoga jasa baik mereka akan memperoleh balasan yang setimpal dari Allah SWT, amin.

Besar harapan penulis, semoga tugas akhir ini bermanfaat dan berguna untuk semua pihak.

Jakarta,

Penulis

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG.....	i
LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.1.1 Bentuk Usaha.....	2
1.1.2 Bidang Usaha.....	4
1.1.3 Perkembangan Usaha	5
1.2 Tujuan dan ruang Lingkup Unit Kerja	8
1.2.1 Tujuan Unit Kerja.....	8
1.2.2 Ruang Lingkup Unit Kerja.....	8
1.3 Hubungan Kerja Dengan Unit Lain	9
1.4 Tujuan Magang dan Tujuan Penulisan Laporan Magang	11
1.4.1 Tujuan Magang.....	11
1.4.2 Tujuan Penulisan Laporan Magang.....	11
BAB II LANDASAN TEORI.....	13
2.1 Akuntansi.....	13
2.1.1 Pengertian Akuntansi	13
2.2 Laporan Keuangan	15
2.2.1 Pengertian Laporan Keuangan.....	15
2.3 Catatan Atas Laporan Keuangan	16

2.3.1 Pengertian Catatan Atas Laporan Keuangan	16
2.3.2 Catatan atas Laporan Keuangan sebagai Wujud Penyajian Laporan Keuangan yang Memadai.....	17

BAB III LAPORAN PELAKSANAAN MAGANG

3.1 Pengenalan Lingkungan Kerja.....	19
3.2 Kegiatan Selama Magang.....	20
3.3 Masalah Pada Unit Kerja.....	21
3.4 Pembahasan Masalah Pada Unit Kerja	21
3.4.1 Penyebab Masalah Pada Unit Kerja	21
3.4.2 Alternatif Pemecahan Masalah Pada Unit Kerja.....	22
3.4.3 Pemecahan masalah.....	22

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN..... 23

4.1 Kesimpulan.....	23
4.2 Saran.....	23

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN