

**LAPORAN MAGANG
PADA
PT. Jalur Nugraha Ekakurir (JNE)
JAKARTA BARAT**

**Laporan ini Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Meraih
Gelar Ahli Madya (A.Md)
Jenjang Pendidikan Diploma D III
Program Studi Manajemen Perusahaan**

Disusun Oleh :

Nama : ANDHITA FITRIANI

Nim : 33110010014



**FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MERCU BUANA
JAKARTA
2013**

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG

Nama : Andhita Fitriani
NIM : 33110010014
Jenjang : Diploma III
Program Studi : Manajemen Perusahaan
Judul Laporan : Laporan Magang pada PT.Jalur Nugraha Ekakurir (JNE)

Disetujui dan Disahkan Oleh :

Jakarta, 22 Agustus 2013

Ketua Program Studi


Manajemen D-III



Dr. Cecep Winata

Jakarta, 22 Agustus 2013

Pembimbing Laporan



Tri Wahyono, SE., MM

Jakarta, 22 Agustus 2013

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis



Dr. Wiwik Utami, AK., MS

Lembar Pengesahan Lulus Ujian Sidang

Nama : Andhita Fitriani
NIM : 33110010014
Jenjang : Diploma III
Program Studi : Manajemen Perusahaan
Judul Laporan : Laporan Magang pada PT. JNE (Jalur Nugraha Ekakurir)

Jakarta, 22 Agustus 2013

1. Penguji I (Ketua)

Nama: Tri Wahyono, SE., MM



()

2. Penguji II (Anggota)

Nama: Zulfitri, MS, MM



()

3. Penguji III (Anggota)

Nama: M. Rizki, BBA, MBA



()

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT atas segala rahmat, nikmat, karunia, dan kemudahan yang di berikan kepada penulis. Shalawat serta salam kepada Rasulullah SAW yang dengan Perantara-Nya kita semua dapat merasakan Nikmat-Nya kehidupan. Sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Magang ini dan Guna memenuhi salah satu persyaratan kelulusan D III Manajemen Perusahaan Universitas Mercu Buana, Jakarta.

Pelaksanaan kegiatan praktik kerja (MAGANG) yang di jalankan penulis dilaksanakan di PT. JNE (Jalur Nugraha Ekakurir). Selama melaksanakan kegiatan magang ini penulis mendapatkan banyak pengalaman dan pengetahuan mengenai dunia kerja yang sesungguhnya. Pengalaman-pengalaman yang di peroleh penulis selama menjalankan magang diharapkan dapat menambah dan mengasah kemampuan yang di miliki, sehingga pada saat terjun ke dunia kerja yang sesungguhnya penulis sudah siap dan tidak mendapatkan hambatan.

Karya ini aku persembahkan untuk mereka yang tersayang, terkasih, dan menjadi bagian dalam perjalanan hidup dan pada penyusunan karya ini...

1. Ibu Dr. Wiwik Utami, Ak.,MS selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Mercu Buana.
2. Bapak Dr. Cecep Winata, selaku Ketua Program D III Manajemen Perusahaan Universitas Mercu Buana.
3. Bapak Tri Wahyono, SE., MM selaku Dosen Pembimbing Laporan Magang Tugas Akhir
4. Seluruh Dosen, Staf, Karyawan dan Perpustakaan Universitas Mercu Buana yang telah membantu penulis dalam menyusun Laporan Magang ini.
5. Bapak Yoshi, selaku Marketing Manager dan Mas Dimas, Yahdi, Jay, Mba Rita, Ika Nurul yang sudah membantu dalam proses melaksanakan magang di PT. JNE dan memberi masukan kepada penulis
6. Bapak dan Ibu Tercinta

Terimakasih yang tak terhingga atas tiap tetes keringat yang dikucurkan, air mata yang menetes, serta tiap pelukan yang menenangkan, dan seluruh kebahagiaan.

7. Kakak-Kakakku tersayang

Terimakasih atas dukungan dan kasih sayang yang sudah di berikan selama ini.

8. Manajemen 2010

Anak-anak '10, Firda, Isti, Dhini, Iman, Nirwan, Nyong's, Kamil, Elisa, Ayu Tio, Yunita, Melinda and the gank, yang mengiringi arus perjalanan studiku dengan penuh semangat & keceriaan, thanks buat kebersamaannya sahabat, "sukses buat kita semua..."

9. Untuk teman spesial ku Boy yang selalu mendengar keluh kesah saya, menyemangati, mendukung dan mendoakan penulis dalam menyelesaikan penyusunan laporan ini.

10. Dalam kesempatan ini penulis juga ingin mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dan memberikan dukungan, penulis ucapkan terima kasih.



Jakarta, 22 Agustus 2013

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG	i
LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
BAB I PENDAHULUAN	
1.1. Bentuk, Bidang dan Perkembangan Usaha	1
1.1.1. Bentuk Usaha	1
1.1.2. Bidang Usaha	3
1.1.3. Perkembangan Usaha	4
1.2. Tujuan dan Ruang Lingkup Unit Kerja	6
1.2.1. Tujuan Unit Kerja	6
1.2.2. Ruang Lingkup Unit Kerja	7
1.3. Hubungan Kerja Dengan Unit Lain	8
1.4. Tujuan Magang dan Tujuan Penulisan Laporan	9
1.4.1. Tujuan Magang	9
1.4.2. Tujuan Penulisan Laporan	10
BAB II LANDASAN TEORI	
2.1. Manajemen Pemasaran	11
2.2. Konsep-konsep Manajemen Pemasaran.....	12

2.2.1 Konsep Pemasaran.....	12
2.2.2 Marketing Mix.....	14
2.2.3. Lingkungan Sebuah Sistem Pemasaran.....	15

BAB III PELAKSANAAN MAGANG

3.1. Pengenalan Lingkungan Kerja	17
3.2. Kegiatan Selama Magang	18
3.2.1. Kegiatan Rutin.....	18
3.2.2. Kegiatan Non Rutin	18
3.3. Masalah Yang Ditemui Pada Unit Kerja	18
3.3.1. Masalah Marketing.....	19
3.4. Penyebab Masalah Yang Ditemui	19
3.4.1. Masalah Marketing.....	19
3.5. Berbagai Alternatif Penyelesaian Masalah.....	20
3.5.1. Masalah Marketing.....	20
3.6. Pemecahan Masalah Yang Disarankan.....	21
3.6.1. Masalah Marketing.....	21

BAB IV PENUTUP

4.1. Kesimpulan	22
4.2. Saran	23

DAFTAR PUSTAKA

JADWAL KEGIATAN MAGANG

LAMPIRAN-LAMPIRAN