

**LAPORAN MAGANG
PADA
PT. DIHARSANI JAYA
JAKARTA SELATAN**

**Laporan ini Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Meraih
Gelar Ahli Madya (A.Md.)
Jenjang Pendidikan Diploma D III
Program Studi Manajemen Perusahaan**

Disusun Oleh :

**Nama : ELISA OKTAVIA
Nim : 33110010008**



**FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MERCU BUANA
JAKARTA
2013**

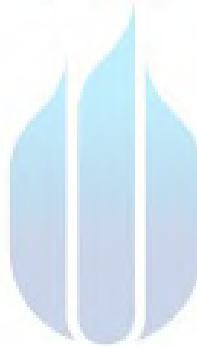
LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG

Nama : Elisa Oktavia
NIM : 33110010008
Jenjang : Diploma III
Program Studi : Manajemen Perusahaan
Judul Laporan : Laporan Magang pada PT.Diharsani Jaya

Disetujui dan Disahkan Oleh :

Jakarta, 22 Agustus 2013
Ketua Program Studi
Manajemen D-III

(Dr. Cecep Winata)



Jakarta, 22 Agustus 2013

Pembimbing Laporan

(Evawati Khumaedi, Dra., M.Si)

MERCU BUANA

Jakarta, 22 Agustus 2013

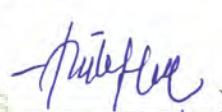
Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis

(Dr. Wiwik Utami, AK., MS)

LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG

Nama : Elisa Oktavia
NIM : 33110010008
Jenjang : Diploma III
Program Studi : Manajemen Perusahaan
Judul Laporan : Laporan Magang pada PT. Diharsani Jaya

Jakarta, 22 Agustus 2013

- 
1. Pengaji I (Ketua)
Nama : Evawati Khumaedi, Dra., M.Si ()
 2. Pengaji II (Anggota)
Nama : Anik Herminingsih, Dr .M.Si ()
 3. Pengaji III (Anggota)
Nama : Luna Haningsih, SE, ME. ()

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT atas segala rahmat, nikmat, karunia, dan kemudahan yang di berikan kepada penulis. Sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Magang ini untuk memperoleh gelar DIPLOMA III Manajemen Perusahaan Universitas Mercu Buana, Jakarta. Pelaksanaan kegiatan praktik kerja (MAGANG) yang di jalankan penulis dilaksanakan di PT. DIHARSANI JAYA. Selama melaksanakan kegiatan magang ini penulis mendapatkan banyak pengalaman dan pengetahuan mengenai dunia kerja yang sesungguhnya. Pengalaman-pengalaman yang di peroleh penulis selama menjalankan magang diharapkan dapat menambah dan mengasah kemampuan yang di miliki, sehingga pada saat terjun ke dunia kerja yang sesungguhnya penulis sudah siap dan tidak mendapatkan hambatan.

Tidak lupa melalui kata pengantar ini, penulis ingin mengucapkan rasa terima kasih sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Dr. Ir. Arissetyanto Nugroho, M.M, selaku Rektor Universitas Mercu Buana.
2. Ibu Dr. Wiwik Utami, AK.,MS selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Mercu Buana.
3. Bapak Dr. Cecep Winata, selaku Ketua Program D III Manajemen Perusahaan Universitas Mercu Buana.
4. Ibu Evawati Khumaedi, DRA, M.SI, selaku Dosen Pembimbing Laporan Magang Tugas Akhir.

5. Kedua orang tua tercinta bapak Olim dan Ibu Asnawati serta kak Andri Hairulli selaku abang Pertama dan kak Dodi Ariyansah selaku abang kedua terimakasih atas doa dan dukungannya.
6. Seluruh Dosen, Staf, Karyawan dan Perpustakaan Universitas Mercu Buana yang telah membantu penulis dalam menyusun Laporan Magang ini.
7. Bapak Dadan selaku Assistant Sales Manager yang telah memberikan kesempatan penulis untuk melaksanakan Praktek Kerja (Magang) di PT. Diharsani Jaya.
8. Ka Ririn, Ka Rinawati, Ka Ria, Ka Willy, Ka Anton, Ka Ivan dan yang sudah membantu dalam proses pelaksanaan magang, memberikan masukan kepada penulis. Dan untuk kekasihku Ardiansyah terimakasih atas dukungan, dorongan dan semangat dalam menyelesaikan laporan magang. Untuk teman-teman seperjuanganku yang gak ada duanya DIII Manajemen, Ira Wahyu Triana, Yunita Chandrasari, Ayu Purnama Sari, Andhita Fitriani, Firda Ali, Istiqomah, Dini Lestari, Terima kasih untuk dukungannya serta doanya semoga Allah limpahkan Rahmat, Hidayah, dan KaruniaNya untuk kita semuanya. Amin

Jakarta, 2013

Penulis

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG	i
LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
 BAB I PENDAHULUAN	
1.1. Bentuk, Bidang dan Perkembangan Usaha	1
1.1.1. Bentuk Usaha	1
1.1.2. Bidang Usaha	3
1.1.3. Perkembangan Usaha	4
1.2. Tujuan dan Ruang Lingkup Unit Kerja	5
1.2.1. Tujuan Unit Kerja	5
1.2.2. Ruang Lingkup Unit Kerja	6
1.3. Hubungan Kerja Dengan Unit Lain	7
1.4. Tujuan Magang dan Tujuan Penulisan Laporan	8
1.4.1. Tujuan Magang	8
1.4.2. Tujuan Penulisan Laporan	9
 BAB II LANDASAN TEORI	
2.1. Manajemen Pemasaran.....	10
2.2. Konsep Pemasaran	11
2.3. Pengertian Sistem Pemasaran	14
2.3.1. Macam Macam Sistem Pemasaran.....	15
2.3.2 Lingkungan Sebuah Sistem Pemasaran	15

BAB III PELAKSANAAN MAGANG

3.1. Pengenalan Lingkungan Kerja	17
3.2. Kegiatan Selama Magang	18
3.2.1. Kegiatan Rutin	18
3.2.2. Kegiatan Non Rutin	18
3.3. Masalah Yang Ditemui Pada Unit Kerja	19
3.3.1. Masalah Marketing	19
3.4. Penyebab Masalah Yang Ditemui	19
3.4.1. Masalah Marketing	19
3.5. Berbagai Alternatif Penyelesaian Masalah.....	20
3.5.1. Masalah Marketing	20
3.6. Pemecahan Masalah Yang Disarankan	22
3.6.1. Masalah Marketing	22

BAB IV PENUTUP



4.1. Kesimpulan	23
4.2. Saran	25

DAFTAR PUSTAKA

JADWAL KEGIATAN MAGANG

LAMPIRAN-LAMPIRAN

