

LAPORAN MAGANG

AKTIVA TETAP

PADA

PT. RITTER DINAMIKA, Tbk JAKARTA

Laporan Ini Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Meraih

Gelar Ahli Madya (A.Md.)

Jenjang Pendidikan Diploma - III Akuntansi

Disusun Oleh :

Nama : Lies Apriliani

NIM : 33210010008



FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS MERCU BUANA

JAKARTA

2013

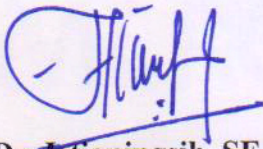
LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG

Nama : Lies Apriliani
NIM : 33210010008
Program Studi : Akuntansi
Jenjang : Diploma III
Judul Laporan : Laporan Magang Aktiva Tetap
Pada PT. RITTER DINAMIKA, Tbk JAKARTA.

Disetujui Dan Disahkan Oleh :

Jakarta, 15 Maret 2013

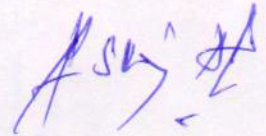
Ketua Program Studi
Akuntansi D-III



(Dr. Istianingsih, SE. MS. Ak)

Jakarta, 15 Maret 2013

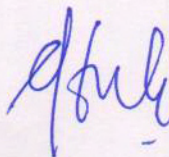
Pembimbing Laporan



(Drs. Marsyaf, Ak. M. Ak)

Jakarta, 15-3-2013

Dekan Fakultas Ekonomi



(Dr. Wiwik Utami. Ak., MS.)

LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG

Nama : Lies Apriliani
NIM : 33210010008
Program Studi : Akuntansi
Jenjang : Diploma III
Judul Laporan : Laporan Magang Aktiva Tetap
Pada PT. RITTER DINAMIKA, Tbk JAKARTA.

Jakarta, 06 Maret 2013

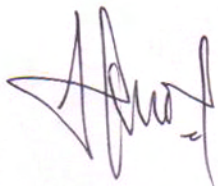
1. Penguji I (Ketua)

Nama : Drs.Marsyaf, Ak.M.Ak

()

2. Penguji II (Anggota)

Nama : Nengzih, SE.Ak.MSi

()

3. Penguji III (Anggota)

Nama : Diah Iskandar, SE.M.Si

()

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT atas rahmat dan hidayah-Nya, serta shalawat dan salam penulis turunkan kepada junjungan besar Rasulullah Muhammad SAW. Sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan magang dengan judul **“AKTIVA TETAP PADA PT.RITTER DINAMIKA, Tbk”**.

Penyusunan laporan magang ini dimaksudkan untuk memenuhi salah satu syarat kelulusan dalam program studi Akuntansi D-III Keuangan Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Mercu Buana.

Dalam menyelesaikan laporan magang ini, penulis merasakan banyak kesulitan yang penulis hadapi, namun penulis banyak mendapatkan bantuan baik materi maupun moril dari berbagai pihak. Maka, pada kesempatan yang berharga ini penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Ibu Dr. Wiwik Utami, Ak., MS. selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana.
2. Ibu Dr. Istianingsih, M. Si. selaku ketua program studi D3 Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana.
3. Bapak Drs. Marsyaf, S.E., Ak., M.AK selaku Dosen Pembimbing Tugas

Akhir penulis Jurusan Diploma III Akuntansi Universitas Mercu Buana.

4. Bapak/Ibu dosen dan seluruh staff pengajar Universitas Mercu Buana, khususnya jurusan akuntansi yang telah membimbing penulis dalam menjalankan tugas kuliah.

5. Ayah, Ibu, kakak, adik yang tercinta yang telah memberikannya doa, perhatian dan dukungannya baik moral maupun materi.

6. Karyawan PT. RITTER DINAMIKA, Tbk khususnya Bapak Sukanto (Kadiv. Accounting), dan Ibu Maryati (Bag. HRD) yang telah membantu penulis dalam melaksanakan magang dan membuat tugas akhir.

7. Untuk sahabat-sahabat penulis yang tersayang: Putri, Nittadan Feby

serta teman-teman yang tidak dapat penulis sebutkan dalam membantu dan memberikan arahan penulisan karya tulis akhir ini.

Penulis menyadari bahwa karya tulis akhir ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, penulis berharap semoga karya tulis akhir ini dapat bermanfaat bagi penulis dan rekan-rekan sekalian. Akhir kata, penulis mengharapkan kritik dan saran bagi pembaca guna menyempurnakan penulisan ini di masa yang akan datang. Semoga tugas akhir ini dapat bermanfaat bagi kita semua khususnya bagi mahasiswa Akuntansi.

Jakarta, 2013

Lies Apriliani

DAFTAR ISI

Halaman Judul.	i
Pengesahan Laporan Magang.	ii
Pengesahan Lulus Ujian Sidang.	iii
Kata Pengantar.	iv
Daftar isi.	vi

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Bentuk, Bidang, dan Perkembangan Usaha.	
a) Bentuk Usaha.	
b) Bidang Usaha.	
c) Perkembangan Usaha.	
1.2. Tujuan dari Ruang Lingkup Unit Kerja.	
1.3. Hubungan Kerja dengan Unit Lain.	
1.4. Tujuan Magang dan Tujuan Penulisan Laporan.	
1.4.1. Tujuan Magang.	
1.4.2. Tujuan Penulisan Laporan.	

BAB II LANDASAN TEORI

2.1. Pengertian Aktiva Tetap.	
------------------------------------	--

2.2. Pengertian Penyusutan.	
2.2.1. Faktor-faktor Penyusutan.	
2.2.2. Macam-macam Penyusutan.	
2.3. Metode Penyusutan.	

BAB III PELAKSANAAN MAGANG

3.1. Pengenalan Lingkungan Kerja.	
3.2. Kegiatan Selama Magang.	
3.3. Masalah yang Ditemui Pada Unit Kerja.	
3.4. Pemecahan Masalah Pada Unit Kerja.	
3.4.1. Penyebab Masalah.	
3.4.2. Alternatif Pemecahan Masalah.	

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

4.1. Kesimpulan.	
4.2. Saran.	

DAFTAR KEPUSTAKAAN

LAMPIRAN – LAMPIRAN