

LAPORAN MAGANG

PADA

RUMAH SAKIT GRHA KEDOYA JAKARTA

Laporan Ini Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Meraih

Gelar Ahli Madya (A.Md)

Jenjang Pendidikan Diploma – III Manajemen Perusahaan

Disusun Oleh :

Nama : Fitria Dewi Sujianti

NIM : 33109010031



FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS MERCU BUANA

JAKARTA

2013

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG

Nama : Fitria Dewi Sujianti
Nim : 3309010031
Jenjang : Diploma III
Program Studi : Manajemen Perusahaan
Judul Laporan Magang : Laporan Magang Pada
Rumah Sakit Grha Kedoya Jakarta Barat

Disetujui Dan Disahkan Oleh :

Jakarta,
Ketua Program Studi
D-III Manajemen Perusahaan



Dr. Cecep Winata, M.SI

Jakarta,
Pembimbing Laporan



Hesti Maheswari, SE., M.SI

Jakarta,
Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis




Dr. Wiwik Utami Ak., MS

LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG

Nama : Fitria Dewi Sujianti
Nim : 3309010031
Jenjang : Diploma III
Program Studi : Manajemen Perusahaan
Judul Laporan Magang : Laporan Magang Pada
Rumah Sakit Grha Kedoya Jakarta Barat

Jakarta,

1. Penguji I (Ketua)

Nama : Hesti Maheswari, SE., M.Si ()

2. Penguji II (Anggota)

Nama : Yuhasril, SE., ME ()

3. Penguji III (Anggota)

Nama : Tri Wahyono, SE., MM ()

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji dan syukur kehadiran Allah SWT, karena atas ridho dan hidayahNya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini. Maksud dan tujuan dari penulisan Tugas Akhir ini adalah untuk memenuhi persyaratan kelulusan program Studi Ahli Madya pada Jurusan Diploma 3 Manajemen Perusahaan di Universitas Mercu Buana, Jakarta. Selain itu penulis juga dapat mencoba menerapkan dan membandingkan pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh dibangku kuliah dengan kenyataan yang ada di lingkungan kerja.

Penulis merasa bahwa dalam menyusun laporan ini masih menemui beberapa kesulitan dan hambatan, disamping itu juga menyadari bahwa penulisan laporan ini masih jauh dari sempurna dan masih banyak kekurangan-kekurangan lainnya, maka dari itu penulis mengharapkan saran dan kritik yang membangun dari semua pihak. Menyadari penyusunan laporan ini tidak lepas dari bantuan berbagai pihak, maka pada kesempatan ini penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

- 1) Bapak DR. Ir. Arisetyanto Nugroho, MM, selaku Rektor Universitas Mercu Buana.
- 2) Ibu Dr. Wiwik Utami.,Ak.,MS selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana.

- 3) Bapak Dr. Cecep Winata, M.Si selaku ketua Program D-III Manajemen Perusahaan Universitas Mercu Buana.
- 4) Ibu Hesti Maheswari, SE., M.Si sebagai dosen pembimbing yang telah bersedia meluangkan waktu untuk membimbing, memeriksa, serta memberikan petunjuk-petunjuk serta saran dalam penyusunan laporan ini.
- 5) Ayahanda Bambang Sulistiyono dan Ibunda Siti Chotidjah S.Pd tercinta yang telah mendidik penulis dengan penuh cinta dan kasih sayang, kesabaran, baik dengan dukungan moril maupun materil. Juga keluarga yang sudah mendoakan dan mensupport penulis hingga sejauh ini.
- 6) Bapak Wibowo Sukijat selaku Direktur Utama RS Grha Kedoya.
- 7) Bapak Tomi dan Ibu Anastasya Sunarsih selaku HRD yang telah memberikan kesempatan penulis untuk melaksanakan Praktek Kerja/Magang di Rumah Sakit Grha Kedoya.
- 8) Ibu Cycil, Mas Aldy, Mbak Olive, Mbak Wiwin dan seluruh staf dan karyawan RS Grha Kedoya.
- 9) Ibu Anastasya Sunarsih yang telah membimbing dan mengajari penulis selama magang berlangsung.
- 10) Untuk kawan seperjuanganku.. Elda, Orin, Riva, Vivi, Dwi :D dan semua teman-teman Manajemen D-III angkatan 2009 dan 2010 yang tidak bisa disebutkan satu

persatu, serta teman-teman yang sudah lulus dan belum lulus. Senang bisa mengenal kalian :)

11) Teman-teman komunitas SOSIS terimakasih atas doa dan supportnya

12) Dan dalam kesempatan ini penulis juga ingin mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah mendukung dan membantu. Semoga semua bantuan dan dorongan yang telah diberikan kepada penulis mendapatkan pahala yang lebih besar dari Allah SWT.

Akhir kata, penulis sangat berharap semoga Laporan Magang ini dapat memberikan manfaat bagi penulis khususnya, seluruh mahasiswa Universitas Mercu Buana serta pihak-pihak yang membutuhkan.

Jakarta,

2013

Penulis

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG	i
LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	vi
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Bentuk, Bidang dan Perkembangan Usaha	1
1.1.1 Bentuk Usaha	1
1.1.2 Bidang Usaha	7
1.1.3 Perkembangan Usaha	20
1.2 Tujuan Unit Kerja dan Ruang Lingkup Unit Kerja	21
1.2.1 Tujuan Unit Kerja.....	21
1.2.2 Ruang Lingkup Unit Kerja.....	22
1.3 Hubungan Kerja Dengan Unit Lain	22
1.4 Tujuan Magang dan Penulisan Laporan	24
1.4.1 Tujuan Magang	24
1.4.2 Tujuan Penulisan Laporan	24
BAB II LANDASAN TEORI	
2.1 Pengertian Manajemen	26

2.2 Manajemen Perkantoran	28
2.2.1 Pengertian Manajemen Perkantoran	28
2.2.2 Sistem Informasi Manajemen Perkantoran	29
2.2.3 Tujuan Manajemen Perkantoran	30
2.2.4 Fungsi Manajemen Perkantoran.....	31
2.3 Manajemen Kearsipan.	33
2.3.1 Arsip Manual	34
2.3.2 Arsip Elektronik	35
2.3.3 Tujuan Kearsipan.....	36
2.3.4 Fungsi Kearsipan.....	36

BAB III PELAKSANAAN MAGANG

3.1 Pengenalan Lingkungan Kerja	37
3.2 Kegiatan Selama Magang.....	38
3.2.1 Kegiatan Rutin	38
3.2.2 Kegiatan Non Rutin	39
3.3 Masalah Pada Unit Kerja	39
3.4 Pembahasan Masalah ..	40
3.4.1 Penyebab Masalah	40
3.4.2 Alternatif Pemecahan Masalah.....	41
3.4.3 Pemecahan Masalah yang Disarankan	42

BAB IV PENUTUP

4.1 Kesimpulan 44

4.2 Saran 45

DAFTAR PUSTAKA 46

LAMPIRAN-LAMPIRAN