

LAPORAN KERJA PRAKTEK
HUMAN RESOURCE INFORMATION SYSTEM PADA DIVISI
REKRUTMEN
PT. SINAR SOSRO



Disusun oleh:

Nama : Edy Prasetyo Putro

NIM : 41609120043

Program Studi : Teknik Industri

PROGRAM STUDI TEKNIK INDUSTRI

FAKULTAS TEKNIK

UNIVERSITAS MERCU BUANA

JAKARTA

2013

LEMBAR PERYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini,

Nama : Edy Prasetyo Putro
NIM : 41609120043
Jurusan : Teknik Industri
Fakultas : Teknik
Judul Kerja Praktek : Human Resaorce Information System Pada
Devisi Rekrutmen

Dengan ini menyatakan bahwa hasil penulisan Laporan Kerja Praktek yang telah saya buat ini merupakan hasil karya sendiri dan benar keasliannya. Apabila ternyata dikemudian hari penulisan Laporan Kerja Praktek ini merupakan hasil plagiat atau penjiplakan terhadap karya orang lain maka saya mempertanggungjawabkan sekaligus bersedia menerima sanksi berdasarkan aturan di Universitas Mercu Buana.

Demikianlah, Peryataan ini saya buat dalam keadaan sadar dan tidak dipaksakan.

Penulis

(Edy Prasetyo Putro)

LEMBAR PENGESAHAN

HUMAN RESOURCE INFORMATION SYSTEM PADA DIVISI REKRUTMEN

PT SINAR SOSRO



UNIVERSITAS
MERCU BUANA

Disusun Oleh :

Nama : Edy Prasetyo Putro

NIM : 41609120043

Program Studi : Teknik Industri

Pembimbing

(Ir. Muhammad Kholil, MT)

Mengetahui
Koordinator KP/TA/Kaprodi

(Ir. Muhammad Kholil, MT)



SURAT KETERANGAN
No215/PGA/HO/2013

Yang bertanda tangan dibawah ini kami menerangkan bahwa :

Nama : Edy Prasetyo Putro
NIM : 41609120043
Fakultas : Teknik Industri
Perguruan Tinggi : Universitas Mercubuana

Terhitung sejak bulan Mei – Juni 2013 telah melakukan pelatihan pengambilan data
Devisi Human Resources Development PT Sinar Sosro.

Demikian surat keterangan ini kami buat, untuk dapat dipergunakan sebagai mestinya.

Jakarta, 27 Juni 2013
Hormat kami


Esther MR
Senior HR ADM Manager

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

PT SINAR SOSRO
The Indonesian Beverage Company
Kantor Pusat
Jl. Raya Sutan Agung Km.28, Kelurahan Medan Satria,
Bekasi 17132 – Jawa Barat
Phone (62-21) 884 0855, Fax (62-21) 885 5782
www.sosro.com

HUMAN RESOURCE INFORMATION SYSTEM PADA DIVISI REKRUTMEN

PT. SINAR SOSRO

Edy Prasetyo Putro

41609120043

ABSTRAK

Informasi merupakan salah satu bagian dari perusahaan peranannya sangat menentukan proses pengendalian. kualitas system informasi menentukan proses pencarian data lebih akurat serta lebih dipercaya. Software International Filling System (IFS) merupakan system Untuk menemukan kembali arsip–arsip yang disimpan dengan mudah dan cepat perlu adanya penyimpanan arsip yang baik dan teratur dibutuhkan suatu standar yang bersifat internasional.

Administrasi berfungsi kebenaran memproses segala kegiatan perusahaan internal dan external untuk mendukung kelancaran dalam kegiatan aktifitas perkantoran. Untuk mencapai keseragaman diperlukan sumber daya manusia yang dapat dipercaya dan dipertanggung jawabkan oleh Human Resource Development.

Kata Kunci : Informasi, Kearsipan, Administrasi (Adm), Sumber Daya Manusia (SDA)

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

KATA PENGANTAR

Assalaamu alaikum, Wr. Wb.

Dengan mengucapkan syukur atas kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan karunianya kepada penulis, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan hasil pelaksanaan kerja praktek ini sebagai pemenuhan salah satu syarat kelulusan di Universitas Mercubuana dengan judul “**HUMAN RESOURCE INFORMATION SYSTEM PADA DIVISI REKRUTMEN PT SINAR SOSRO**”

Pada kesempatan ini penyusun menyampaikan ucapan terima kasih atas segala bantuan baik moril maupun spirituil kepada :

1. Bapak Ir. M. Kholil, MT, selaku koordinator kerja praktek dan kepala program studi teknik industri , terima kasih atas bimbingan dan pembelajaran yang diberikan. juga dukungan yang diberikan.
2. Kepada kedua orang tua penulis (Ayah dan Ibu) yang setiap saat mendoakan dan memberikan spirit yang luar biasa.
3. Semua teman-teman Teknik Industri Mercu Buana khususnya angkatan 16 terimakasih atas kebersamaannya.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna dan masih banyak kekurangan yang belum bisa penulis lengkapi sehingga belum dapat memenuhi keinginan pembaca. Untuk itu kritik dan saran yang bersifat membangun selalu penyusun harapan guna kesempurnaan laporan ini. Akhirnya semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi penyusun pada khususnya dan bagi pembaca pada umumnya.

Amin.... *Wassalaamu alaikum, WR. Wb*

Jakarta, 15 Juli 2013

(Edy Prasetyo Putro)

DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Halaman Pernyataan	ii
Halaman Pengesahan	iii
Halaman Keterangan Perusahaan	iv
Abstrak	v
Kata Pengantar	vi
Daftar Isi	viii
Daftar Gambar	xi
BAB I	PENDAHULUAN
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 Perumusan Masalah.....	3
1.3 Batasan Masalah.....	3
1.4 Tujuan Penulisan.....	4
1.5 Metodologi Penelitian	4
1.6 Sistematika Penulisan	4
BAB II	GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN
2.1 Sejarah Umum Perusahaan.....	6
2.2 Visi Dan Misi Perusahaan.....	10
2.3 Produk Perusahaan.....	11
2.4 Sertifikasi PT Sinar Sosro.....	14
2.5 Struktur Organisasi.....	15

2.6	Department HRD.....	16
2.7	Struktur Organisasi Department HRD.....	18
BAB III LANDASAN TEORI		
3.1	Pengertian Arsip.....	19
3.2	Tujuan Kearsipan.....	21
3.3	Jenis-jenis Arsip.....	22
3.4	Sistem Penyimpanan Arsip.....	24
3.5	Prosedur Penyimpanan Arsip.....	27
3.6	Penemuan Arsip Kembali.....	29
3.7	Sistem Kearsipan Elektronik.....	30
3.8	HRSI.....	34
BAB IV PEMBAHASAN		
4.1	Prosedur Penyimpanan Arsip Surat Lamaran Menggunakan HRIS.....	37
4.2	Penemuan Kembali Arsip Surat Lamaran Menggunakan HRIS	54
4.3	Keuntungan dan Kelemahan Menggunakan HRIS	65
4.4	Hambatan Yang Dihadapi.....	66
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN		
5.1	Kesimpulan.....	67
5.2	Saran.....	69

\

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1	Desain botol Teh Botol Sosro dari pertama sampai sekarang	8
Gambar 2.2	Skema filosofi Sosro	9
Gambar 4.1	Alur penyimpanan surat lamaran	39
Gambar 4.2	Tampilan awal computer	40
Gambar 4.3	Tampilan saat login masuk	41
Gambar 4.4	Tampilan IFS Navigator	42
Gambar 4.5	Tampilan setelah membuka folder recruitmen	43
Gambar 4.6	Tampilan saat memilih folder applicant information	44
Gambar 4.7	Tampilan workspace applicant information	47
Gambar 4.8	Tampilan applicant information general	48
Gambar 4.9	Tampilan applicant information untuk personal info	49
Gambar 4.10	Tampilan applicant information untuk contact address	50
Gambar 4.11	Tampilan applicant information untuk education	51
Gambar 4.12	Tampilan applicant information untuk work experiences	52
Gambar 4.13	Tampilan applicant information untuk references	53
Gambar 4.14	Tampilan applicant information untuk applied position	54
Gambar 4.15	Alur penemuan kembali surat lamaran	56
Gambar 4.16	Tampilan awal pencarian arsip	57
Gambar 4.17	Tampilan saat login masuk	58
Gambar 4.18	Tampilan IFS Navigator	59
Gambar 4.19	Tampilan saat memilih folder receive applicant letter	60
Gambar 4.20	Tampilan saat memilih folder applicant education	61
Gambar 4.21	Tampilan work space applicant education	62
Gambar 4.22	Tampilan saat menggunakan query	63
Gambar 4.23	Tampilan daftar data pelamar yang akan dicari	64
Gambar 4.24	Tampilan setelah digeser sebelah kanan	65



UNIVERSITAS
MERCU BUANA