

LAPORAN KERJA PRAKTEK
PADA PENGELOLA GEDUNG
MALL KASABLANKA – JAKARTA
(Kasus Proyek The Duck King)



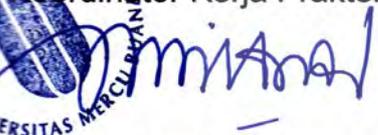
JURUSAN ARSITEKTUR
FAKULTAS TEKNIK PERENCANAAN DAN DESAIN
UNIVERSITAS MERCU BUANA
JAKARTA
2012 / 2013

LEMBAR PENGESAHAN PIHAK KAMPUS

"KERJA PRAKTEK PADA PENGELOLA GEDUNG MALL KASABLANKA"

Nama : M. Faisol Muhsoni
Nim : 41209120034
Fakultas : Fakultas Teknik Perencanaan dan Desain
Jurusan : Arsitektur

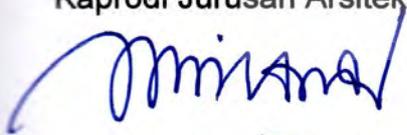
Telah menyelesaikan laporan Kerja Praktek tepat pada waktu yang sudah ditentukan, dengan judul laporan "**Kerja Praktek Pada Pengelola Gedung Mall Kasablanka**".

Mengetahui,
Koordinator Kerja Praktek

(Ir. Joni Hardi, MT.)

Pembimbing Kerja Praktek

(Ir. Tin Budi Utami, MT.)

Mengesahkan,
Kaprosdi Jurusan Arsitektur


(Ir. Joni Hardi, MT.)

UNIVERSITAS

MERCU BUANA

KATA PENGANTAR

Segala Puji dan Syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT atas segala Rahmat serta Karunia-Nya, sehingga laporan Kerja Praktek (KP) yang berjudul **“KERJA PRAKTEK PROYEK THE DUCK KING”** dapat terselesaikan tepat pada waktunya.

Penyusunan laporan Kerja Praktek (KP) ini sebagai salah satu syarat untuk dapat mengikuti Skripsi dan Tugas Akhir di Jurusan Arsitektur, Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan, Universitas Mercu Buana. Laporan ini juga sebagai bukti bahwa penulis telah melaksanakan dan menyelesaikan Kerja Praktek di PT Elite Prima Utama.

Selama penyusunan laporan ini penulis telah mendapat banyak bantuan, bimbingan dan dorongan moril yang sangat berarti dari berbagai pihak, dari awal hingga laporan ini tersusun. Oleh karena itu, penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada :

1. Allah SWT yang selalu mencurahkan Rahmat dan Ridhonya kepada penulis sehingga dapat menyelesaikan Kerja Praktek ini.
2. Bapak Ir. Joni Hardi, MT. Selaku Ketua Kaprodi Jurusan Arsitektur Universitas Mercu Buana sekaligus sebagai Koordinator Kerja Praktek.
3. Ibu Ir. Tin Budi Utami, MT. selaku pembimbing Kerja Praktek.
4. Bapak Eiffel Tedja, sebagai Direktur Utama PT. Elite Prima Utama yang bersedia menerima penulis untuk melaksanakan Kerja Praktek di kantor tersebut.
5. Segenap Karyawan dan Karyawati PT. Elite Prima Utama yang selalu memberikan info-info tentang proyek yang ada di Mall Kasablanka khususnya tim Fitt Out
6. Semua anggota keluarga penulis, khususnya kedua Orang Tua yang telah banyak memberikan spirit baik itu moril maupun materil.
7. Kepada teman-teman di Universitas Mercu Buana, Jurusan Arsitektur yang telah banyak membantu sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa Laporan Kerja Praktek ini masih memiliki banyak kekurangan sehingga perlu disempurnakan. Oleh karena itu saran dan kritik yang membangun sangat penulis harapkan dari siapapun juga.

Akhirnya, penulis mohon maaf apabila terdapat kekurangan atau kekeliruan, baik isi maupun tulisan dalam Laporan Kerja Praktek ini. Semoga tulisan ini dapat memberi manfaat bagi banyak pihak.

Jakarta, 01 Juli 2013



Penulis



UNIVERSITAS
MERCU BUANA

DAFTAR TUGAS DAN UJIAN KERJA PRAKTEK

1. Deskripsi Tugas Kerja Praktek	01
2. Deskripsi Waktu Kerja Praktek	02
3. Deskripsi Lokasi Kerja Praktek	03
4. Deskripsi Tugas Kerja Praktek	04
5. Deskripsi Ujian Kerja Praktek	05

DAFTAR ISI

SAMPUL	i
HALAMAN DEPAN	ii
HALAMAN JUDUL	iii
SURAT KETERANGAN KERJA PRAKTEK	iv
LEMBAR PENGESAHAN	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	vii
BAB I. PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	01
1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Praktek	02
1.3 Ruang Lingkup Kerja Praktek	03
1.4 Metode Penulisan.....	03
1.5 Sistematika Penulisan.....	04
BAB II. TINJAUAN UMUM PROYEK	
2.1 Profil Mall Kasablanka	06
2.2 Cakupan Wilayah Pengelolaan.....	08
2.3 Profil Perusahaan PT. Elite Prima Utama.....	09
2.4 Struktur Organisasi.....	10
2.5 Tugas Masing – masing Devisi.....	11
2.6 Proses Persetujuan Desain Penyewa.....	12
2.7 Spesifikasi Umum Pekerjaan Mekanikal Elektrikal & Interior.....	19

2.7.1 Instalasi Listrik	
2.7.2 Instalasi Hidrolik	
2.7.3 Pekerjaan Kayu dan Karpet	
2.7.4 Pekerjaan Plafon	
2.8 Spesifikasi Pekerjaan Perlengkapan untuk Penyewaan Restoran..	30
2.9 Spesifikasi Bahan / Material.....	32
2.8.1 Pekerjaan Sipil	
2.8.2 MEP	
2.10 Proses Pengawasan Pelaksanaan.....	35
2.10.1 Inspeksi-inspeksi/Pemeriksaan dilapangan	
2.10.2 Inspeksi Pemeriksaan Akhir	
2.11 Panduan Operasional Penyewa Mall Kota Kasablanka.....	36
2.11.1 Informasi Kota Kasablanka	
2.11.2 Jam dan Hari Kerja Mall	
2.11.3 Jalur Masuk Karyawan	
2.11.4 Ijin Kerja	
2.11.5 Keluar Masuk Barang	
2.11.6 Pembuangan Sampah	
2.11.7 Batas Area Sewa	
2.11.8 Penataan Interior Ruang Sewa	
2.11.9 Pengaduan Keluhan	
2.11.10 Emergency Contact	
2.11.11 Penyediaan Pest & Rodent Control	
2.11.12 Pengamanan dan Keamanan Ruang Sewa	
2.11.13 Penyediaan Fire Extinghuiser	
2.11.14 Penggunaan Ruang Janitor	
2.11.15 Pembayaran Tagihan	
2.11.16 Parkir Berlangganan	
2.11.17 Media Promosi	
2.11.18 Tata Karyawan Penyewa	

2.12 Sistem Operasional

BAB III. TINJAUAN KHUSUS PROYEK

3.1 Proses Sewa Proyek The Duck King.....	45
3.1 Proses Sebelum Fitting Out	
3.2 Profil Proyek The Ducking.....	46
3.3 Proses Desain Penyewa.....	48
3.3.1 Konsultasi Desain	
3.3.2 Evaluasi Desain	
3.3.3 Persetujuan Desain	
3.3.4 Seleksi Kontraktor	
3.3.5 Serah Terima Lahan	
3.3.6 Operasional	

BAB IV. PROSES PEKERJAAN SELAMA KERJA PRAKTEK

4.1 Pekerjaan Lantai.....	51
4.2 Pekerjaan Dinding	53
4.3 Pekerjaan Ceiling.....	54
4.4 Pekerjaan Instalasi Listrik.....	57

BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan dan Saran	58
5.2 Saran untuk PT Elite Prima Utama	59
5.3 Saran untuk Jurusan Arsitektur UMB	60

BAB VI.

PENUTUP	61
----------------------	-----------

LAMPIRAN

- Laporan Mingguan Kerja Praktek
- Lembar Bimbingan Kerja Praktek (asistensi)
- Lampiran A
 - Lampiran A1
 - a.1.1 Surat Ijin Kerja
 - a.1.2 Handover Area
 - a.1.3 Surat Ijin Keluar Masuk Barang
 - Lampiran A2
- Lampiran B
 - Lampiran B1

