

LAPORAN MAGANG
PADA
Badan Pertanahan Nasional
Republik Indonesia Kantor Pertanahan
Kota Administrasi Jakarta Barat.

Laporan Ini Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Meraih

Gelar Ahli Madya (**A.Md.**)

Jenjang Pendidikan Diploma – III Akuntansi

Disusun Oleh :

Nama : Nurfajria

NIM : 33210010038



FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS MERCU BUANA

JAKARTA

2013

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG

Nama : Nurfajria
NIM : 33210010038
Jenjang : Diploma III
Program Studi : Akuntansi Keuangan
Judul Laporan : Laporan Magang Pada Badan Pertanahan Nasional
Republik Indonesia Kantor Pertanahan
Kota Administrasi Jakarta Barat.

Disetujui dan Disahkan Oleh :

Jakarta, 26 Maret 2013

Ketua Program Studi Akuntansi D-III



(Dr. Istianingsih, SE. MS., Ak)

Jakarta, 29 Januari 2013

Pembimbing Laporan



(Islamiah Kamil, SE. M.Ak)

Jakarta, 26-3 2013

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis



(Dr. Wiwik Utami, Ak., MS)

LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG

Nama : Nurfajria
NIM : 33210010038
Jenjang : Diploma III
Program Studi : Akuntansi Keuangan
Judul Laporan : Laporan Magang Pada Badan Pertanahan Nasional
Republik Indonesia Kantor Pertanahan
Kota Administrasi Jakarta Barat.

Jakarta, 27 Februari 2013

1. Penguji I (Ketua)

Nama : Islamiah Kamil, SE. M.Ak

(.....)

2. Penguji II (Anggota)

Nama : Nurlis, SE.Ak. MSi

(.....)

3. Penguji III (Anggota)

Nama : Dr.Istianingsih, SE. MS., Ak

(.....)

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat Allah SWT atas segala rahmat, hidayah, petunjuk dan lindungan-Nya penulis dapat menyelesaikan laporan dari hasil Praktek Kerja Lapangan (Magang) di Badan Pertanahan Nasional (BPN) Kotamadya Jakarta Barat, yang telah dilaksanakan selama satu bulan dari tanggal 01 Februari 2012 s/d 29 Februari 2012.

Penulisan laporan ini merupakan salah satu syarat kelulusan yang harus dipenuhi di UNIVERSITAS MERCU BUANA, FAKULTAS EKONOMI, Jurusan D-III Akuntansi Keuangan. Penulisan laporan magang ini tidak akan terselesaikan tanpa bantuan, petunjuk, bimbingan dan pengarahan dari semua pihak. Untuk itu penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Dr.Wiwik Utami, AK., MS selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Mercu Buana.
2. Dr.Istianingsih, SE. MS., AK selaku ketua program Studi Akuntansi D3 Fakultas Ekonomi.
3. Islamiah Kamil, SE. M.Ak selaku dosen pembimbing yang telah memberikan petunjuk dan bimbingan dalam menyelesaikan laporan magang ini.
4. Diah Iskandar, SE,M.Si yang telah membimbing selama perkuliahan.

5. Bapak/Ibu Dosen dan seluruh Staf pengajar Universitas Mercu Buana, khususnya jurusan akuntansi yang telah membimbing penulis dalam menjalankan masa kuliah.
6. Bapak Dana, S.Sos selaku Staf Urusan Umum dan Kepegawaian dan sebagai pembimbing penulis selama magang.
7. Para pegawai BPN yang ikut serta membantu penulis saat melaksanakan magang dan membuat tugas akhir ini .
8. Teristimewa kepada kedua Orang Tua tercinta yang telah memberikan dukungan moril maupun materil dan doa restu kepada penulis dalam menyelesaikan tugas akhir ini.
9. Sdr. Alma Giantama., A.Md yang telah membantu penulis dalam mengerjakan dan menyelesaikan tugas akhir ini.
10. Sahabat-sahabatku yang selalu memberikan semangat kepada penulis untuk mengerjakan tugas akhir ini.
11. Teman-teman Akuntansi D-III angkatan 2010 yang telah membantu penulis mengerjakan tugas akhir ini.

Penulis menyadari bahwa pelaporan ini tidak jauh dari sempurna, oleh karna itu bilamana ada saran, koreksi maupun kritik dari pembaca yang bersifat membangun penulis akan menerima dengan senang hati dan tangan terbuka. Akhirnya, semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi penulis dan pembaca semua.

Jakarta,2013

Penulis,

Nurfajria



UNIVERSITAS
MERCU BUANA

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG	i
LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG	ii
KATA PENGANTAR	iii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Bentuk, Bidang, Dan Perkembangan Usaha	1
1.1.1 Bentuk Usaha	1
1.1.2 Bidang Usaha	3
1.1.3 Perkembangan Usaha	4
1.2 Tujuan Dari Ruang Lingkup Unit Kerja	7
1.2.1 Tujuan Unit Kerja	11
1.2.2 Ruang Lingkup Unit Kerja	11
1.3 Hubungan Kerja Dengan Unit Lain	12
1.4 Tujuan Magang Dan Penulisan Laporan	12
1.4.1 Tujuan Magang	12
1.4.2 Tujuan Penulisan Laporan	13
BAB II LANDASAN TEORI	
2.1 Akutansi	14
2.1.1 Siklus Akutansi	14
2.2 Fungsi Akutansi	17
2.3 Jurnal Umum	18
2.4 Kas	19
2.4.1 Penilaian dan Pelaporan Kas	21
2.4.2 Pengendalian Kas	22

2.4.3 Anggaran Kas	23
2.4.4 Penerimaan Kas	23
2.4.5 Kas Kecil	25
BAB III LAPORAN PELAKSANAAN MAGANG	
3.1 Pengenalan Lingkungan Kerja	27
3.2 Kegiatan Selama Magang	27
3.2.1 Kegiatan Rutin	28
3.2.2 Kegiatan Non Rutin	28
3.3 Masalah Pada Unit Kerja	28
3.4 Alternatif Pemecahan Masalah Pada Unit Kerja.....	29
3.4.1 Pemecahan Masalah Operasional	29
BAB IV PENUTUP	
4.1 Kesimpulan	30
4.2 Saran	31
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	