

LAPORAN KERJA PRAKTIK

**PERANCANGAN LAYOUT STATIONARY
DI PT. DWI PUTRA KORINTON**



Disusun Oleh :

M. Ilham masrudianto

41910010130

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

Pembimbing :

Drs. Djoko Soemarsono, MDs

**PROGRAM STUDI DESAIN PRODUK
FAKULTAS TEKNIK PERENCANAAN & DESAIN
UNIVERSITAS MERCU BUANA
JAKARTA
2014**

	LEMBAR PERNYATAAN LAPORAN KERJA PRAKTIK JURUSAN DESAIN PRODUK GRAFIS & MULTIMEDIA UNIVERSITAS MERCU BUANA	
---	--	---

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : M. Ilham masrudianto
NIM : 41910010130
Jurusan : Desain Produk Grafis & Multimedia
Fakultas : Teknik Perencanaan & Desain
Universitas : Mercu Buana

Telah menyelesaikan laporan kerja praktik yang terhitung mulai tanggal 28 september 2013 sampai dengan 30 november 2013 dengan judul :

**PERANCANGAN LAYOUT STATIONARY
DI PT. DWI PUTRA KORINTON**

Dengan ini menyatakan, bahwa sesungguhnya laporan kerja praktik ini bukan kutipan dari orang lain, kecuali telah disebutkan referensinya.

Jakarta, 6 Januari 2014



M. Ilham masrudianto

HALAMAN PENGESAHAN

	LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN KERJA PRAKTIK JURUSAN DESAIN PRODUK GRAFIS & MULTIMEDIA UNIVERSITAS MERCU BUANA	Q
---	--	----------

Dengan ini menyatakan bahwa mahasiswa yang tertera dibawah ini dengan keterangan :

Proyek : Perancangan layout stationary
Nama : M. Ilham masrudianto
NIM : 41910010130
Jurusan : Desain Produk Grafis & Multimedia
Fakultas : Teknik Perencanaan & Desain

Dengan ini telah menyelesaikan Laporan Kerja Praktik tepat pada waktunya, sesuai dengan waktu yang telah ditentukan.

Jakarta, 6 Januari 2014

Mengetahui,

Dosen Pembimbing,

Koordinator Praktik Profesi,



Drs. Djoko Soemarsono, MDs



Agus Budi Setyawan, SDs MSn

Ketua Program Studi Desain produk,



Hady Soedarwanto, ST MDs

SURAT KETERANGAN DITERIMA KERJA PRAKTIK


PT. DWI PUTRA KORINTON
Printing & Graphic Design

Jakarta, 09 Oktober 2013

Nomor : 001/DPK/X/2013

Kepada Yth :
Ketua Program Studi Desain Grafis
Universitas Mercu Buana Jakarta

Perihal : Konfirmasi Kerja Praktik Profesi

Dengan Hormat,
Berdasarkan Surat Nomor : 07/019/F-KP/X/2013 Tanggal 03 Oktober 2013 Perihal
Permohonan Ijin Kerja Praktik Profesi kepada mahasiswa :

Nama : M. ILHAM MASRUDIANTO
NIM : 41910010130
Program Studi : DESAIN PRODUK
Semester : 7
Tahun Akademik : 2013/2014
Alamat : Jalan tenis IV Rt 12/14 no.13 Cengkareng, jakarta barat

Bersama ini kami sampaikan bahwa mahasiswa tersebut di atas dapat kami terima untuk melaksanakan kerja praktik di perusahaan kami terhitung mulai 28 September 2013 s.d Desember 2013.

Atas Perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

PT. DWI PUTRA KORINTON



KO KOK MING
(Direktur Utama)

Jl. Bandengan Utara 85 A No. 20 (Petak Buntek), Jakarta Utara 14440
Telp. : (021) 666 91 111 | Fax. : (021) 661 87 13 | Email : kok-kok-ming@centrin.net.id

SURAT PERMOHONAN BIMBINGAN

 UNIVERSITAS MERCU BUANA	SURAT PERMOHONAN BIMBINGAN KERJA PRAKTIK FAKULTAS TEKNIK PERENCANAAN DAN DESAIN UNIVERSITAS MERCU BUANA	Q
---	--	----------

No. Dokumen	010 423 4 24 00	Distribusi					
Tgl. Efektif	7 MARET 2005						

Jakarta, 18-10-2013

Kepada Yth.
Koordinator Kerja Praktek
Program Studi Desain Produk
(Grafis dan Multimedia)
di tempat

Dengan hormat,
Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. Ilham
NIM : 41910010130

Mendaftarkan diri untuk mengikuti Kerja Praktek, dan telah melengkapi persyaratan sebagai berikut :

1. Salinan transkrip Nilai/ KHS (perolehan sks minimal 100 sks dengan IPK minimal 2.00)
2. Memprogram mata kuliah Kerja Praktik (ditunjukkan dengan foto copy KRS)
3. Telah lulus mata kuliah studio Desain IV (semester VI), dengan nilai minimal B. Nilai TOEFL 450 atau yang setara (Lulus Bahasa Inggris II)
4. Surat balasan telah diterima kerja praktik dari perusahaan.
5. Telah melunasi pembayaran kerja praktek .

Kepada saya akan diberikan masa bimbingan dan pembimbing kerja praktek sbb:

Masa bimbingan KP : _____ s.d. _____ (asistensi min.3 x)

Pembimbing KP : ~~Buletta~~ djoko soemarsono

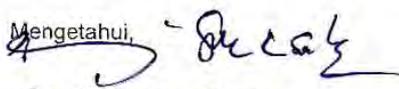
Tema KP : _____

Demikian saya sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

Hormat Saya,


Mahasiswa

Mengetahui,


DIJOKO SOEMARSONO
Pembimbing Akademik


Agus Budi S
Koordinator Kerja Praktek

Tembusan kepada Yth. :

1. Pembimbing Kerja Praktek
2. Arsip.

LEMBAR ASISTENSI

072.423.4.07.00



UNIVERSITAS
MERCU BUANA
KARTU ASISTENSI

NAMA : M. Ilham
NIM : 41910010130
FAK/JUR : FTPD / Desain Produk

MATA KULIAH : kerja praktek
SMT/THN.AKAD : 7 / 2013
DOSEN : Djoko Soemarsono

NO.	TGL	KETERANGAN	PARAF	NO.	TGL	KETERANGAN	PARAF
1	28/11	- Draft Laporan BAB I - II desain Desain	<i>[Signature]</i>				
	5/12	- Cele bab I & Differ in	<i>[Signature]</i>				
4	01/11	- Catatan buku y/ki murtika - penerapan ke cel day	<i>[Signature]</i>				

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

SURAT PERNYATAAN SELESAI KERJA PRAKTIK


PT. DWI PUTRA KORINTON
Printing & Graphic Design

SURAT KETERANGAN

Nomor. 002/DPK/XI/2013

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : KO KOK MING
Jabatan : DIREKTUR
Alamat : Jl. Bandengan Utara 85 A No. 20 (Petak Buntek)
Jakarta Utara 14440

Menerangkan bahwa :

Nama : M. ILHAM MASRUDIANTO
NIM : 41910010130
Program Studi : DESAIN PRODUK
Semester : 7
Tahun Akademik : 2013/2014
Alamat : Jalan tenis IV Rt 12/14 no.13 Cengkareng, jakarta barat
Universitas : Mercu Buana Jakarta

Bahwa yang bersangkutan sudah melaksanakan tugas kerja praktik profesi dari tanggal 28 September 2013 s/d 30 November 2013 dan telah selesai melaksanakan semua tugas - tugas yang menjadi tanggung jawab yang bersangkutan.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

Jakarta, 30 November 2013
PT. DWI PUTRA KORINTON



KO KOK MING
(Direktur)

Jl. Bandengan Utara 85 A No. 20 (Petak Buntek), Jakarta Utara 14440
Telp. : (021) 666 91 111 | Fax. : (021) 661 87 13 | Email : kok-kok-ming@centrin.net.id

KATA PENGANTAR

Pertama-tama saya ucapkan puji syukur kepada Allah SWT yang telah memberikan nikmat kesehatan dan juga kesempatan yang telah diberikan kepada saya selama menjalani kerja praktik ini dan juga pada proses pembuatan laporan dengan judul “Perancangan layout stationary di PT. Dwi Putra Korinton” yang terletak di jalan Bandengan utara 85 A No.20, Jakarta utara 14440 - Indonesia, yang terhitung mulai dari tanggal 28 september 2013 sampai 30 november 2013.

Penyusunan laporan kerja praktik ini berdasarkan pengalaman langsung pada proyek yang sedang berjalan. Banyak sekali manfaat yang dapat diambil selama menjalani kerja praktik ini.

Pada kesempatan ini penulis juga mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu selama melaksanakan serta menyelesaikan kerja praktik dan penyusunan laporan ini, antara lain kepada:

1. Edy Muladi, Ir MSi, Selaku Dekan Fakultas Teknik Perancangan dan Desain Universitas Mercu Buana.
2. Hady Soedarwanto, ST MDs Selaku Ketua program studi Desain Produk, Universitas Mercu Buana.
3. Agus Budi Setyawan, SDs MSn Selaku Koordinator praktik profesi.
4. Drs. Djoko Soemarsono, MDs Selaku Dosen pembimbing praktik profesi sehingga praktikan dapat menyelesaikan laporan kerja praktik ini.
5. PT. Dwi Putra Korinton yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan kerja praktik.

6. Untuk Bapak Ko Kok Ming selaku Direktur PT. Dwi Putra Korinton, ibu Yuni Komsiah selaku Manajer HRD, dan mas Ari selaku pembimbing saya dalam kerja praktik ini, serta rekan Desainer grafis di PT. Dwi Putra Korinton yang tidak bisa praktikan sebutkan satu persatu yang senantiasa memberikan materi-materi baru, saran, dan kritikan yang membangun.
7. Kedua orang tua, keluarga, dan saudara yang telah membantu secara material dan spiritual.
8. Sahabat dan teman-teman yang telah memberikan dukungan dan semangat.
9. Dan pihak-pihak lain yang secara tidak langsung juga membantu praktikan dalam menyelesaikan penyusunan laporan ini.



Jakarta, 6 Januari 2014



M. Ilham masrudianto

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERNYATAAN	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
SURAT KETERANGAN DITERIMA KERJA PRAKTIK	iv
SURAT PERMOHONAN BIMBINGAN	v
LEMBAR ASISTENSI	vi
LAPORAN MINGGUAN	vii
SURAT PERNYATAAN SELESAI KERJA PRAKTIK	xvi
KATA PENGANTAR	xvii
DAFTAR ISI.....	xix
DAFTAR GAMBAR	xxi
DAFTAR LAMPIRAN	xxiii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar belakang	1
1.2 Tujuan dan manfaat	2
1.2.1 Tujuan umum	2
1.2.2 Tujuan khusus	2
1.2.3 Manfaat	2
1.3 Metode pengumpulan data	3
1.4 Pelaksanaan kerja praktik	3
1.5 Sistematika penulisan laporan	4
BAB II TINJAUAN UMUM PERUSAHAAN	5
2.1 Sejarah perusahaan	7
2.2 Sekilas produksi	7
2.3 Struktur organisasi perusahaan	8
2.4 Job description	9
BAB III TEORI PENUNJANG	12
3.1 Desain grafis	12
3.1.1 Unsur – unsur desain grafis	12
3.1.2 Prinsip desain grafis	13
3.2 Warna	14
3.2.1 Pengertian warna	14
3.2.2 Jenis warna	14
3.2.3 Psikologis warna	18
3.3 Typografi	18
3.3.1 Legibility dan readability	19
3.3.2 Jenis huruf	19
3.4 Layout	21
3.4.1 Jenis layout	21
3.4.2 Grid system	28
3.5 Kertas	29
3.5.1 Jenis dan type kertas cetak	29

3.5.2 Jenis kertas foto	33
3.5.3 Ukuran kertas	35
3.6 Cetak.....	38
3.7 Jilid.....	40
BAB IV MATERI KERJA PRAKTIK.....	43
4.1 Kegiatan praktikan	43
4.2 Posisi dalam proyek	44
4.3 Laporan mingguan	44
4.3.1 Laporan minggu ke-1	44
4.3.2 Laporan minggu ke-2 sampai ke-3	47
4.3.3 Laporan minggu ke-4 sampai ke-5	51
4.3.4 Laporan minggu ke-6 sampai ke-7	54
4.3.5 Laporan minggu ke-8 sampai ke-9	57
BAB V PENUTUP.....	61
5.1 Kesimpulan	61
5.2 Saran	61
DAFTAR PUSTAKA.....	63
LAMPIRAN	64



DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur organisasi perusahaan	8
Gambar 3.1 Warna primer	15
Gambar 3.2 Warna sekunder	16
Gambar 3.3 Warna tersier	17
Gambar 3.4 Mondrian layout	21
Gambar 3.5 Axial layout	22
Gambar 3.6 Picture window layout	23
Gambar 3.7 Big type layout	23
Gambar 3.8 Silhouette layout	24
Gambar 3.9 Frame layout	24
Gambar 3.10 Circus layout	25
Gambar 3.11 Rebus layout	25
Gambar 3.12 Story board layout	26
Gambar 3.13 Type specimen layout	26
Gambar 3.14 Multipanel layout	27
Gambar 3.15 Copy heavy layout	27
Gambar 3.16 Ukuran kertas	37
Gambar 3.17 Jilid hard cover	40
Gambar 3.18 Jilid soft cover	41
Gambar 3.19 Jilid spiral plastik	41
Gambar 3.20 Jilid spiral kawat	42
Gambar 4.1 Bagan posisi dalam proyek	44
Gambar 4.2 Binder tema minion	45
Gambar 4.3 Buku gambar tema minion	46
Gambar 4.4 Pensil slop " <i>Minions character</i> "	46
Gambar 4.5 Kertas kado tema minion	47
Gambar 4.6 Binder " <i>Smart minion</i> "	48
Gambar 4.7 Pensil slop " <i>Minions & friends</i> "	49
Gambar 4.8 Binder " <i>Search more know more</i> "	49
Gambar 4.9 Binder " <i>Think out of the box</i> "	50

Gambar 4.10 Binder “ <i>Save the world</i> ”	51
Gambar 4.11 Kertas kado motif bunga 1	52
Gambar 4.12 Binder “ <i>Color</i> ”	52
Gambar 4.13 Binder “ <i>Thinking smart</i> ”	53
Gambar 4.14 Format kalender 2013	54
Gambar 4.15 Kertas kado motif bunga 2	55
Gambar 4.16 Kertas kado motif bunga 3	55
Gambar 4.17 Mouse pad kotak.....	56
Gambar 4.18 Song request desain	56
Gambar 4.19 Pensil slop “ <i>Colorful</i> ”	57
Gambar 4.20 Kertas kado transformers 1	58
Gambar 4.21 Kertas kado transformers 2	59
Gambar 4.22 Sampul buku “ <i>Spiderman</i> ”	60



DAFTAR LAMPIRAN

Gambar 1 Praktikan saat kerja praktik 1	64
Gambar 2 Praktikan saat kerja praktik 2	64
Gambar 3 Praktikan saat kerja praktik 3	65
Gambar 4 Suasana ruang kantor 1	65
Gambar 5 Suasana ruang kantor 2	66
Gambar 6 Praktikan bersama mas Ari (pembimbing).....	66

