

LAPORAN KERJA PRAKTEK
PERANCANGAN DIGITAL PROOF PRINT
SEBAGAI ACUAN CETAK
di PT MAYORA INDAH, Tbk



DISUSUN OLEH :

DIYAN AYU CANDRA DEWI

41910110007

DOSEN PEMBIMBING :

DENTA MANDRA PRADIPTA B S.Ds, M.Si

PROGRAM STUDI DESAIN PRODUK
FAKULTAS TEKNIK PERENCANAAN DAN DESAIN
UNIVERSITAS MERCU BUANA

JAKARTA

2014

LEMBAR PERNYATAAN

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Diyan Ayu Candra Dewi
NIM : 41910110007
Fakultas : Fakultas Teknik Perancangan dan Desain
Program Studi : Desain Produk

Menyatakan bahwa laporan kerja praktek ini adalah murni hasil karya sendiri. Apabila saya mengutip dari karya orang lain, maka saya menyantumkan sumbernya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 1 Juli 2014



Diyan Ayu Candra Dewi



**LEMBAR PENGESAHAN
KERJA PRAKTIK
FAKULTAS TEKNIK PERENCANAAN & DESAIN
UNIVERSITAS MERCU BUANA**

Q

No.Dokumen	14.4.05.01	Distribusi				
Tgl. Efektif	3 MARET 2014					

Semester :

Tahun Akademik :

Kerja Praktik Profesi ini disusun untuk melengkapi tugas-tugas dan memenuhi persyaratan untuk menempuh Riset Desain, Prodi Desain Produk Grafis dan Multimedia, Fakultas Teknik Perencanaan dan Desain, Universitas Mercu Buana, Jakarta.

Judul Kerja Praktik : Perancangan Digital Proof Print Sebagai Acuan Cetak

Disusun oleh :

Nama : Diyan Ayu Candra Dewi

NIM : 41910110007

Jurusan/Program Studi : Desain Produk Grafis dan Multimedia / Kerja Praktik

Telah memenuhi persyaratan dan dinyatakan LULUS.

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Denta Mandra P.B, S.Ds M.Si

Pembimbing Lapangan

Robby Haryono, ST

Koordinator Kerja Praktik

Agus Budi Setyawan, S.Ds M.Sn

Kaprodi Desain Produk

Hady Soedarwanto, ST, M.Ds



PT. MAYORA INDAH Tbk.

Head Office : MAYORA Building, 7th Floor, Jl. Tomang Raya No. 21-23, Jakarta 11440, Indonesia

Telephone : (62-21) 5655315-19. Facsimile : (62-21) 5686570

Marketing Division : Jl. Daan Mogot Km. 18 Jakarta 11840, Indonesia

Telephone : (62-21) 6194239, 6194451. Facsimile : (62-21) 54375005

SURAT KETERANGAN

(No.058/SK/HR-MI/III/2014)

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RUDY KURNIAWAN
Jabatan : HRD & GA Manager

Menerangkan bahwa:

Nama : DIYAN AYU CANDRA DEWI
Nik : 29636
Jabatan : DESIGNER
Tanggal Masuk : 20 JANUARI 2014


Adalah benar karyawan PT. Mayora Indah Tbk., terhitung hingga saat ini.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagai salah satu syarat untuk Keperluan Kuliah.

Jakarta, 20 Maret 2014


PT. MAYORA INDAH

RUDY KURNIAWAN
HR & GA Manager

	SURAT PERMOHONAN PEMBIMBING KP FAKULTAS TEKNIK PERENCANAAN DAN DESAIN UNIVERSITAS MERCU BUANA	Q
---	--	----------

No.Dokumen	010 423 4 25 00	Distribusi				
Tgl. Efektif	7 MARET 2005					

Jakarta : 23 Maret 2014

Yang terhormat,
 Koordinator Kerja Praktik : Agus Budi Setyanan, S. Des. M. Sn
 Program Studi : Desain Grafis Multimedia
 Universitas Mercu Buana

Perihal : Surat Permohonon Bimbingan Kerja Praktik

Dengan Hormat,
 Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Diyah Ayu Candra Dewi
 Nim : 41910110007

Mendaftarkan diri untuk mengikuti kerja praktik, dan telah melengkapi persyaratan sebagai berikut(persyaratan dilampirkan) :

1. Salinan Transkrip Nilai/ KHS (raihan sks minimal 100 – 110 sks dengan IPK \geq 2.00)
2. Lulus Matakuliah Studio Desain IV
 Semester VI tahun 2012-2014
3. Nilai TOEFL 400 atau yang setara (Lulus Bahasa Inggris II)
4. Surat balasan kerja praktik dari Perusahaan
5. Bukti Pembayaran Kerja Praktik (khusus mhs Regular)

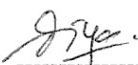
Kepada saya akan diberikan masa bimbingan dan pembimbing krja praktik sbb :

Masa bimbingan KP :
 Pembimbing KP : Denta Mandra Pradipta B. S. Des. M. Si
 Judul KP : Proses Control Design


Dengan ini saya berjanji untk memenuhi prosedur KP, Apabila kemudian hari terjadi pelanggaran, maka saya bersedia menerima sanksi yang telah ditentukan.


Demikian saya sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan banyak terima kasih

Hormat saya


 (mahasiswa)

Mengetahui,


DENTA MANDRA PRADIPTA PB
 (pembimbing akademik)


AGUS BUDI SETYANAN
 (Koordinator KP)



LAPORAN PELAKSANAAN MINGGUAN
KERJA PRAKTIK
FAKULTAS TEKNIK PERENCANAAN DAN DESAIN
UNIVERSITAS MERCU BUANA

Q

No. Dokumen	010 423 4 25 00	Distribusi					
Tgl. Efektif	7 MARET 2005						

Nama : Diyan Aw Candra Dewi Nama Proyek : _____
NIM : 4910110007 Alamat Proyek : Jl. Daan Mogot Km. 18
Kalideres Jakarta Barat

Mingguan/Bulan : April Tanggal : ~~14/04/2014~~ 14-18/4 2014

Hari	Uraian Kegiatan	Paraf (pembimbing lapangan)	
Senin	Mengikuti meeting project dengan Manager dan marketing		
Selasa	Meriview hasil meeting dengan tim teknik, tim kreatif dan tim Final Artwork		
Rabu	- Mempelajari work flow di tim WPD - Mempelajari prosedur kerja pembuatan NPDR Delivery Packaging Material		
Kamis	- Mempelajari sistem management perusahaan - Mengikuti meeting degar project untuk pembahasan produk yang akan launching.		
Jumat	-		

Jakarta, 18-4-2014

Pembimbing Kerja Praktek



**LAPORAN PELAKSANAAN MINGGUAN
KERJA PRAKTIK
FAKULTAS TEKNIK PERENCANAAN DAN DESAIN
UNIVERSITAS MERCU BUANA**

Q

No. Dokumen	010 423 4 25 00	Distribusi
Tgl. Efektif	7 MARET 2005	

Nama : Diyah Ayu Candra D. Nama Proyek : _____
 NIM : 41910110007 Alamat Proyek : Jl. Daan Mogot Km 18
Kalideres - Jakarta Barat

Mingguan/Bulan : / April Tanggal : 21-25 / 04 / 2014

Hari	Uraian Kegiatan	Paraf (pembimbing lapangan)
Senin	<ul style="list-style-type: none"> - Menerima form FK untuk pengerjaan Beng Beng Peanut, dan menentukan jumlah warna yg dipatri. - Mencari referensi file Beng beng dan standar warna, dilanjutkan membuat tracing logo. 	
Selasa	<ul style="list-style-type: none"> - Retouching dan adjustment file. - Foto ulang mangkut peanut butter 	
Rabu	<ul style="list-style-type: none"> - Pengajuan approval untuk foto perbaikan mangkut peanut butter - Adjustment file dan tracing 	
Kamis	<ul style="list-style-type: none"> - pengecekan file sebelum ke tahap digital print. Data harus sesuai lampiran pada form kerja dan form evaluasi. (Pengecekan ke marketing, RnD, dan ke lapangan → tugas keluar kantor) 	
Jumat	<ul style="list-style-type: none"> - Pembuatan digital print sebanyak 6 lembar dan burning file. (sesuai jumlah supplier & 2 data NPD) - Pengajuan approval digital print ke semua pihak yg bersangkutan. 	

Jakarta,

Pembimbing Kerja Praktek



LAPORAN PELAKSANAAN MINGGUAN
KERJA PRAKTIK
FAKULTAS TEKNIK PERENCANAAN DAN DESAIN
UNIVERSITAS MERCU BUANA

Q

No. Dokumen	010 423 4 25 00	Distribusi					
Tgl. Efektif	7 MARET 2005						

Nama : Diyan Ayu C. Nama Proyek : _____
 NIM : 41910110007 Alamat Proyek : Jl. Daan Mogot Km. 18
Kalideres

Mingguan/Bulan : April - Mei Tanggal : 28 - 2 / 05 / 2014

Hari	Uraian Kegiatan	Paraf (pembimbing lapangan)
Senin	- Penyerahan file & digital print ke supplier.	
	- Meeting project energen go fruit sweet corn.	
	- Menerima form FK dan menentukan jumlah warna	
	- Mencari referensi file Energen dan standar warna.	
Selasa	- Retouch image dan adjustment.	
Rabu	- Retouch image dan adjustment	
	- Tracing teks agar menjadi vektor, sehingga memudahkan utk dilakukan perubahan.	
Kamis	-	
Jumat	- Pengiriman file ke marketing, RnD, dan ke pabrik (tugas keluan kantor).	

Jakarta,

Pembimbing Kerja Praktek



LAPORAN PELAKSANAAN MINGGUAN
KERJA PRAKTIK
FAKULTAS TEKNIK PERENCANAAN DAN DESAIN
UNIVERSITAS MERCU BUANA

Q

No. Dokumen	010 423 4 25 00	Distribusi					
Tgl. Efektif	7 MARET 2005						

Nama : Diyan Ayu Nama Proyek : _____
 NIM : 41910110007 Alamat Proyek : Jl. Dan Magot Km 18
Kalideres - Jakarta Barat.

Mingguan/Bulan : Mei Tanggal : 5-9 / 05 / 2014

Hari	Uraian Kegiatan	Paraf (pembimbing lapangan)
Senin	- Pembuatan digital print sebanyak 7 lbr dan burning CD (sesuai jumlah 5 suplier dan 2 data NPD)	
	- Pengajuan approval	
	- Penyerahan file & digital print ke supplier	
Selasa	- Pencetakan digital print "Beng-Beng Peanut" dari supplier	
	- Meeting project ke Le Minerale	
Rabu	- Print on spot (beng-beng peanut) (keluar kantor untuk POS ke supplier dg tujuan ACC warna)	
Kamis	- Menentukan jumlah warna Le Minerale	
	- Pembuatan logo master Le Minerale	
	- Mencari standar warna untuk product sejenis tetapi beda merek daging.	
Jumat	- Retouching, adjustment dan tracing file.	

Jakarta,

Pembimbing Kerja Praktek



LAPORAN PELAKSANAAN MINGGUAN
KERJA PRAKTIK
FAKULTAS TEKNIK PERENCANAAN DAN DESAIN
UNIVERSITAS MERCU BUANA

Q

No. Dokumen	010 423 4 25 00	Distribusi					
Tgl. Efektif	7 MARET 2005						

Nama : Diyan Ayu Nama Proyek : _____
 NIM : 41910110007 Alamat Proyek : Jl. Daan Mogot Km. 8
Kalideres Jakarta Barat

Mingguan/Bulan : Mei Tanggal : 11-16 Mei / 2014

Hari	Uraian Kegiatan	Paraf (pembimbing lapangan)
Senin	Pengecekan file dengan produt. (Keluar kantor karena harus ke pabrik).	
Selasa	- Pembuatan digital print sebanyak 4 lbr. - Bupning CD & approval digital print. - Penyerahan file ke supplier.	
Rabu	- Pengecekan digital print Energen 60fruit dari supplier. - Pengerjaan final Artwork utk BB Beng Beng Peanub (3 file dg spesifikasi yg berbeda)	
Kamis		
Jumat	- ACC warna dari hasil cetak proof supplier (item Energen). - Pengerjaan Melanjutkan mengerjakan BB Beng-Beng Peanub.	

Jakarta,

Pembimbing Kerja Praktek



LAPORAN PELAKSANAAN MINGGUAN
KERJA PRAKTIK
FAKULTAS TEKNIK PERENCANAAN DAN DESAIN
UNIVERSITAS MERCU BUANA

Q

No. Dokumen	010 423 4 25 00	Distribusi					
Tgl. Efektif	7 MARET 2005						

Nama : _____ Nama Proyek : _____
 NIM : _____ Alamat Proyek : _____

Mingguan/Bulan : Mei Tanggal : 19-23 Mei, 2014

Hari	Uraian Kegiatan	Paraf (pembimbing lapangan)
Senin	Pembuatan digital print GB Beng Beng Peanut - 24 pcs. (masing ² file dibuat sebanyak 6 supplier dan 2 data NPD) Burning CD.	
	Approval digital print.	
Selasa	- Penyerahan data ke supplier.	
	- ACC warna digital print suplier (Produk Le Minerale)	
	- Meeting progress kerja produk yang akan launching.	
Rabu	- Pembuatan file FA utk GB Energen Go fruit (warna & menyesuaikan file se Energen Go fruit sebelumnya)	
Kamis	- ACC hasil cetak proof Le Minerale dari supplier.	
	- Pembuatan digital print Energen Go fruit.	
	- Burning CD	
	- Approval digital print.	
Jumat	- Penyerahan Data ke supplier.	
	- Pembuatan FA utk GB Beng Beng Max (ada perubahan spesifikasi dari sebelumnya.)	

Jakarta,

Pembimbing Kerja Praktek



LAPORAN PELAKSANAAN MINGGUAN
KERJA PRAKTIK
FAKULTAS TEKNIK PERENCANAAN DAN DESAIN
UNIVERSITAS MERCU BUANA

Q

No. Dokumen	010 423 4 25 00	Distribusi					
Tgl. Efektif	7 MARET 2005						

Nama : _____ Nama Proyek : _____
 NIM : _____ Alamat Proyek : _____

Mingguan/Bulan : Mei Tanggal : 26 - 30 / 05, 2014

Hari	Uraian Kegiatan	Paraf (pembimbing lapangan)
Senin	- Print Digital utk BB Beng Beng MAX - Pembuatan FA untuk Malkist Seaweed (inner dan BB) Inner : 3 file (2ogr, 85 gr, 250gr) BB : 1 file	
Selasa	-	
Rabu	Melanjutkan pembuatan FA Malkist Seaweed	
Kamis	-	
Jumat	Melanjutkan pembuatan FA Malkist Seaweed Pembuatan digital print Malkist Seaweed Burning CD Approval digital print Malkist Seaweed	

Jakarta,

Pembimbing Kerja Praktek



**LAPORAN PELAKSANAAN MINGGUAN
KERJA PRAKTIK
FAKULTAS TEKNIK PERENCANAAN DAN DESAIN
UNIVERSITAS MERCU BUANA**

Q

No. Dokumen	010 423 4 25 00	Distribusi
Tgl. Efektif	7 MARET 2005	

Nama : _____ Nama Proyek : _____
 NIM : _____ Alamat Proyek : _____

Mingguan/Bulan : Juni Tanggal : 2-6 /06 / 2014

Hari	Uraian Kegiatan	Paraf (pembimbing lapangan)
Senin	- Meeting Hasil Kerja 2 bln dgn spv - Pembuatan FA Malkist Earlic Inner: 3 file Eb : 1 file	
Selasa	Melanjutkan pembuatan FA Malkist Earlic	
Rabu	Melanjutkan FA Malkist Earlic.	
Kamis	- Pembuatan digital print & burning - Approval digital print ke semua pihak yang bersangkutan.	
Jumat	Tugas keluar kantor (POS Beng Beng Max)	

Jakarta,

Pembimbing Kerja Praktek



PT. MAYORA INDAH Tbk.

Head Office : MAYORA Building, 7th Floor, Jl. Tomang Raya No. 21-23, Jakarta 11440, Indonesia

Telephone : (62-21) 5655315-19. Facsimile : (62-21) 5686570

Marketing Division : Jl. Daan Mogot Km. 18 Jakarta 11840, Indonesia

Telephone : (62-21) 6194239, 6194451. Facsimile : (62-21) 54375005

SURAT KETERANGAN

(No.088/SK/HR-MI/VI/2014)

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUDY KURNIAWAN
Jabatan : HRD & GA Manager

Menerangkan bahwa :

Nama : DIYAN AYU CANDRA DEWI
NIK : 29636
Jabatan : DESIGNER

Adalah benar telah melaksanakan program magang di PT. Mayora Indah, Tbk terhitung sejak 14 April 2014 sampai dengan 06 Juni 2014 di Departemen NPD Desain.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan dengan semestinya.

Jakarta, 09 Juni 2014

~~PT. MAYORA INDAH~~

RUDY KURNIAWAN
HR & GA Manager

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah segala puji kehadiran Allah SWT atas segala nikmat dan limpahan karuniaNya sehingga laporan kerja praktek ini bisa diselesaikan sesuai dengan yang diharapkan.

Laporan ini dibuat untuk memenuhi tugas dan syarat kelulusan pada mata kuliah kerja praktek. Penulis sudah melaksanakan kerja praktek di PT. Mayora Indah, Tbk yang beralamat di Jl. Daan Mogot KM 18 Kalideres, Jakarta Barat 11480.

Dalam proses pembuatan laporan ini, tentunya penulis mendapatkan bimbingan, arahan, dan saran. Untuk itu penulis ucapkan terima kasih kepada :

1. Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan pertolongan, sehingga penulis selalu diberi kemudahan dalam melaksanakan kerja praktek ini.
2. Kedua orang tua yang telah memberikan doa dan dukungan selama penulis mengerjakan laporan kerja praktek ini.
3. Suami tercinta yang selalu memberikan semangat, terima kasih atas pemberian waktu sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini dengan baik.
4. Edi Muladi, Ir. M.Si Selaku Dekan Fakultas Teknik Perencanaan dan Desain Universitas Mercu Buana Jakarta.

5. Hady Soedarwanto, ST, M.Ds selaku Kepala Program Studi Desain Produk Fakultas Teknik Perencanaan dan Desain Universitas Mercu Buana Jakarta.
6. Agus Budi Setyawan, S.Ds, M.Sn selaku Kordinator Kerja Praktek Program Studi Desain Produk Fakultas Teknik Perencanaan dan Desain Universitas Mercu Buana Jakarta.
7. Denta Mandra Pradipta B S.DS, M.Si selaku dosen pembimbing mata kuliah kerja praktek ini dalam memberikan dukungan dan semangatnya sehingga laporan tersusun dengan baik.
8. Bonaventura Siswanto, S.Sn, M.Ds selaku Kepala Bagian Desain dan New Product Development yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melaksanakan kerja praktek beserta arahannya kepada penulis dalam melaksanakan kerja praktek.
9. Robby Haryono,ST selaku SPV Desain New Product Development dan pembimbing lapangan di PT Mayora Indah yang sudah memberikan kesempatan serta arahannya kepada penulis selama penulis melaksanakan kegiatan kerja praktek.
10. Dan kepada semua pihak yang telah membantu proses penyusunan laporan ini hingga akhirnya selesai dengan baik.

Akhirnya harapan penulis semoga laporan kerja praktek ini dapat bermanfaat bagi penulis dan pembaca. Penulis menyadari masih banyak kekurangan dari laporan kerja praktek ini, oleh karena itu penulis menerima saran dan kritik demi penyempurnaan laporan kerja praktek ini.

Tangerang, 09 Juni 2014

Diyan Ayu Candra Dewi

DAFTAR ISI

Halaman Judul	
Lembar Pernyataan	
Lembar Pengesahan	
Surat Keterangan Kerja Praktek	
Laporan Mingguan	
Laporan Asistensi	
Kata Pengantar	i
Daftar Isi	iv
Daftar Gambar	vi
Daftar Tabel	vii
Daftar Bagan	viii

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek	1
1.2 Tujuan, Sasaran dan Manfaat	2
1.2.1 Tujuan Kerja Praktek	2
1.2.2 Sasaran Kerja Praktek	2
1.2.3 Manfaat Kerja Praktek	2
1.3 Ruang Lingkup Kerja Praktek	3
1.3.1 Lokasi Kerja Praktek	3
1.3.2 Jangka Waktu Kerja Praktek	3

BAB II TINJAUAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Data Perusahaan	4
2.1.1 Identitas Perusahaan	4

2.1.2 Sejarah Singkat Perusahaan	5
2.1.3 Visi dan Misi Perusahaan	7
2.1.4 Kebijakan Manajemen Perusahaan	8
2.1.5 Penghargaan yang Diraih	12
2.2 Cakupan Bidang Usaha	12
2.3 Struktur Perusahaan	14
BAB III PROSEDUR PELAKSANAAN	
3.1 Proses Pelaksanaan Umum	16
3.2 Proses Kerja Kreatif Perusahaan	18
BAB IV HASIL KERJA PRAKTEK	
4.1 Peranan Praktikan	20
4.2 Metode Kerja Praktek	21
4.3 Perancangan	23
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	
5.1 Kesimpulan	33
5.2 Saran	34
DAFTAR PUSTAKA	35
LAMPIRAN	36

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1	23
Gambar 2	24
Gambar 3	24
Gambar 4	25
Gambar 5	25
Gambar 6	26
Gambar 7	26
Gambar 8	27
Gambar 9	27
Gambar 10	27
Gambar 11	28
Gambar 12	29
Gambar 13	30
Gambar 14	31
Gambar 15	32
Gambar 16	32

DAFTAR TABEL

Tabel 1	13
---------------	----

DAFTAR BAGAN

Bagan 1	15
Bagan 2	17