

LAPORAN KERJA PRAKTEK

DESAIN MEDIA PROMOSI

CV.KARYA PRINTING



Disusun Oleh :

CHRISTINE RISMA WIDIYANTI

UNIVERSITAS

42313010142

MERCU BUANA

Dosen Pembimbing :

Ariani Kusumo Wardhani, S. Sn, M. Ds. Cs

PROGRAM STUDI DESAIN KOMUNIKASI VISUAL

FAKULTAS DESAIN DAN SENI KREATIF

UNIVERSITAS MERCU BUANA

JAKARTA

2014



**LEMBAR PERNYATAAN LAPORAN KERJA PRAKTIK
JURUSAN DESAIN PRODUK GRAFIS & MULTIMEDIA
UNIVERSITAS MERCU BUANA**

Q

LEMBAR PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : CHRISTINE RISMA WIDIYANTI
Nim : 42313010142
Jurusan : Desain Komunikasi Visual
Fakultas : Seni dan Desain Kreatif
Universitas : Universitas Mercu Buana

Dengan ini menyatakan bahwa sesungguhnya Laporan Kerja Praktek ini bukan kutipan dari hasil karya orang lain, kecuali telah disebutkan referensinya.

MERCU BUANA

Jakarta, 19 Januari 2014





**LEMBAR PENGESAHAN
KERJA PRAKTIK
FAKULTAS DESAIN DAN SENI KREATIF
UNIVERSITAS MERCU BUANA**

Q

No.Dokumen	14.4.05.01	Distribusi
Tgl. Efektif	17 SEPTEMBER 2014	

Semester : VII

Tahun Akademik : 2011

Kerja Praktik Profesi ini disusun untuk melengkapi tugas-tugas dan memenuhi persyaratan untuk menempuh Riset Desain, Prodi Desain Komunikasi Visual, Fakultas Desain dan Seni Kreatif, Universitas Mercu Buana, Jakarta.

Judul Kerja Praktik : Desain Media Promosi



Disusun oleh :

Nama : Christine Risma Widiyanti
NIM : 42313010142
Jurusan/Program Studi : Desain Komunikasi Visual

UNIVERSITAS

MERCU BUANA

Telah memenuhi persyaratan dan dinyatakan LULUS

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

ARIANI WARDHANI, S.Sn, M.Ds

Pembimbing Lapangan

TOMAS EKAWIJAYA

Koordinator Kerja Praktik

HERIYANTO ATMOJO, S.Sn, M.Sn

Kaprodi Desain Komunikasi Visual

LUKMAN ARIEF, S.Ds, M.Sn

Nomor :028/KP/V/2014

Tangerang, 30 Mei 2014

Kepada Yth.,
Bpk. Lukman Arif S.Ds., M.Sn
Ketua Program Studi Desain Komunikasi Visual
Universitas Mercu Buana

Perihal : Surat Keterangan Kerja Praktek

Dengan hormat,

Bersama surat ini kami informasikan :

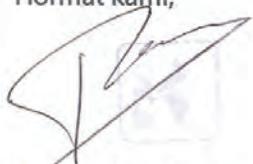
Nama Mahasiswa : **Christine Risma Widiyanti**
NIM : **42313010142**

Telah melakukan Magang Praktik Profesi (Kerja Praktek) di perusahaan kami selama 2 (dua) bulan untuk menjadi mahasiswa yang mandiri dan terlatih di bidangnya.

Demikian surat keterangan ini dibuat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

MERCU BUANA

Hormat kami,



Tomas Ekawijaya



SURAT PERMOHONAN PEMBIMBING KP
FAKULTAS TEKNIK PERENCANAAN DAN DESAIN
UNIVERSITAS MERCU BUANA

Q

No.Dokumen	14.4.03.00	Distribusi
Tgl. Efektif	3 APRIL 2014	

Jakarta : 4 - 4 - 2014

Yang terhormat,
Koordinator Kerja Praktik :
Program Studi : Desain Komunikasi Visual
Universitas Mercu Buana

Perihal : Surat Permohonan Bimbingan Kerja Praktik

Dengan Hormat,
Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Christine Risma Widiyanti
Nim : 92313010192

Mendaftarkan diri untuk mengikuti kerja praktik, dan telah melengkapi persyaratan sebagai berikut(persyaratan dilampirkan):

1. Salinan Transkrip Nilai/ KHS (raihan sks minimal 100 – 110 sks dengan IPK \geq 2.00)
2. Lulus Mata Kuliah Studio Desain IV
Semester ----- tahun -----
3. Nilai TOEFL 400 atau yang setara (Lulus Bahasa Inggris II)
4. Surat balasan kerja praktik dari Perusahaan
5. Bukti Pembayaran Kerja Praktik (khusus mhs Regular)

Kepada saya akan diberikan masa bimbingan dan pembimbing kerja praktik sbb :

Masa bimbingan KP :
Pembimbing KP : Agus Budhi Setiyawan, S.Sn, M.Ds.Ce
Judul KP : DESAIN MEDIA PROMOSI

Dengan ini saya berjanji untuk memenuhi prosedur KP, Apabila kemudian hari terjadi pelanggaran, maka saya bersedia menerima sanksi yang telah ditentukan.

Demikian saya sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan banyak terima kasih

Hormat saya
Christine Risma W.
(mahasiswa)

Mengetahui,

(pembimbing akademik)

Agus Budhi Setiyawan
(Koordinator KP)



LAPORAN PELAKSANAAN MINGGUAN
KERJA PRAKTIK
FAKULTAS TEKNIK PERENCANAAN DAN DESAIN
UNIVERSITAS MERCU BUANA

Q

No.Dokumen	14.4.02.00	Distribusi
Tgl. Efektif	1 MARET 2014	

Nama : _____ Nama Proyek : _____
NIM : _____ Alamat Proyek : _____

Mingguan/Bulan : _____ Tanggal : _____ / _____

Hari	Uraian Kegiatan	Paraf (pembimbing lapangan)
Senin		
Selasa	membuat company profile karya Printing, mencari bahan dan referensi untuk desain company profile	
Rabu	melanjutkan membuat company profile. membantu divisi produksi menyortir hasil celakan dan proses pengemasan.	
Kamis	melanjutkan membuat company profile. membantu divisi produksi menyortir hasil celakan dan proses pengemasan.	
Jumat	membantu divisi produksi menyortir hasil celakan dan proses pengemasan.	

Jakarta,

Pembimbing Kerja Praktek



KARTU ASISTENSI

NAMA	= CHRISTINE RISMA W.	MATA KULIAH	= Kerja Praktik
NIM	= 42313010142	SMT/THN.AKAD	= V / 2011
FAK/JUR	= FDSK / DKV	DOSEN PEMB	= Ariani Wardhani

NO	TGL	KETERANGAN	PARAF	NO	TGL	KETERANGAN	PARAF
1.	2/7 2014		<i>jin</i>				
2.	10/7 2014	Perbaikan Pengumpulan data dan Pembahasan	<i>jin</i>				
3.	17/7 2014	Perbaikan Pengumpulan data	<i>jin</i>				
4.	26/7 2014	Perbaikan Pengumpulan data dan Pembahasan dan kesimpulan	<i>jin</i>				
5.	10/8 2014	KOREksi PERBAIKAN KESELURUHAN	<i>jin</i>				
6.	13/8 2014		<i>jin</i>				
			<i>jin</i>				
			<i>jin</i>				



FORM EVALUASI KERJA PRAKTEK
FAKULTAS TEKNIK PERENCANAAN & DESAIN
UNIVERSITAS MERCU BUANA

Q

No.Dokumen	14.4.03.00	Distribusi
Tgl. Efektif	3 MARET 2014	

PETUNJUK:

1. Evaluasi praktek kerja lapangan dilakukan oleh supervisor mahasiswa PKL
2. Berilah tanda centrang pada salah satu kolom hasil (Sangat Kurang s.d Sangat Baik) yang dianggap sesuai diberikan kepada ybs untuk masing-masing aspek yang dievaluasi.

Nama Mahasiswa : CHRISTINE RISMA WIDYANTI
Posisi : _____
Dept / Unit : _____
Periode PKL : 26 Maret - 30 Mei
Nama Penilai : TOMAS EKA WIDAYA
Jabatan : _____

ASPEK	Sangat Kurang (1 s.d 5)	Kurang (6)	Cukup (7)	Baik (8)	Sangat Baik (9 s.d 10)
1. Kemampuan menyesuaikan diri terhadap lingkungan kerja. (kemampuan menempatkan diri di lingkungan kerja, bekerja sama dengan orang-orang yang berkaitan dengan pekerjaannya)					✓
2. Kemampuan menyesuaikan diri terhadap pekerjaan (kemampuan memahami instruksi secara cepat untuk dapat melakukan pekerjaan secara terampil)					✓
3. Kualitas hasil kerja (kualitas desain)					✓
4. Kuantitas hasil kerja (tingkat produktivitas disesuaikan dengan target waktu yang ditetapkan)				✓	
5. Pengetahuan dan keterampilan kerja (pengetahuan dan kemampuan teknis mengenai bidang yang ditangani, kemampuan menggunakan peralatan dan teknologi untuk menyelesaikan pekerjaan)					✓
6. Kesungguhan kerja (upaya dalam menyelesaikan pekerjaan sesuai dengan tuntutan)					✓
7. Motivasi kerja (dorongan yang kuat dalam diri untuk bekerja secara optimal)					✓



FORM EVALUASI KERJA PRAKTEK
FAKULTAS TEKNIK PERENCANAAN & DESAIN
UNIVERSITAS MERCU BUANA

Q

No.Dokumen	14.4.03.00	Distribusi
Tgl. Efektif	3 MARET 2014	

8. Inisiatif (kesediaan melakukan sesuatu atas prakarsa sendiri, untuk melakukan sesuatu tanpa diminta/didorong orang lain)						✓
9. Kecekatan (kemampuan melaksanakan pekerjaan/tugas dengan sigap dan cepat)						✓
10. Kemampuan mengutarakan pendapat/gagasan						✓

Catatan mengenai hal-hal yang perlu diperhatikan :



KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa dapat menyelesaikan laporam kerja praktek yang berjudul “Desain Media praktikan Promosi” dengan lancar. Tersusunnya laporan ini tentunya tidak lepas dari berbagai pihak yang telah memberikan bantuan secara materil dan moril, baik secara langsung maupun tidak langsung. Maka pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Agus Budi Setyawan, S. Ds, M. Sn, selaku dosen mata kuliah kerja praktek Universitas Mercu Buana, yang telah memberikan kesempatan dan memberi dorongan sehingga laporan ini dapat selesai dengan lancar.
2. Ariani Kusumo Wardhani, S. Sn, M. Ds. Cs, selaku pembimbing mata kuliah kerja praktek Universitas Mercu Buana, yang telah membimbing dan memberikan saran demi kelancaran laporan ini.
3. Tomas Ekawijaya selaku pimpinan yang telah memberi kesempatan untuk bisa melaksanakan kerja praktek di Karya Printing
4. Orang tua yang telah memberikan bantuan materil maupun do'a, sehingga laporan ini dapat terselesaikan.
5. Semua pihak yang tidak dapat praktikan sebutkan satu persatu yang membantu pembuatan laporan ini.

Semoga laporan ini bisa bermanfaat bagi pembaca pada umumnya dan praktikan pada khususnya. Praktikan menyadari bahwa dalam pembuatan laporan ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu praktikan memohon saran dan kritik

yang bersifat membangun demi perbaikan ke arah kesempurnaan. Akhir kata praktikan sampaikan terimakasih.

Jakarta, Juli 2014

Praktikan



DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Lembar Pernyataan	ii
Lembar Pengesahan	iii
Lembar Diterima Kerja Praktek	iv
Lembar Permohonan Bimbingan	v
Laporan Mingguan	vi
Lembar Asistensi	viii
Lembar Selesai Kerja Praktek	ix
Kata Pengantar	x
Daftar Isi	xi

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek	1
1.2 Tujuan, Sasaran, dan Manfaat Kerja Praktek	4
1.2.1 Tujuan Kerja Praktek	4
1.2.2 Sasaran Kerja Praktek	4
1.2.3 Manfaat Kerja Praktek	5
1.3 Ruang Lingkup Kerja Praktek	5
1.3.1 Lokasi Kerja Praktek	5
1.3.2 Jangka Waktu Kerja Praktek	6

BAB II TINJAUAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Data Perusahaan	7
2.1.1 Identitas Perusahaan	7
2.1.2 Sejarah Singkat Perusahaan	8
2.1.3 Visi, Misi, dan Komitmen Perusahaan	8
2.1.4 Kebijakan Manajemen Perusahaan	9
2.2 Cakupan Bidang Usaha	10
2.3 Struktur Perusahaan	11

BAB III PROSEDUR PELAKSANAAN

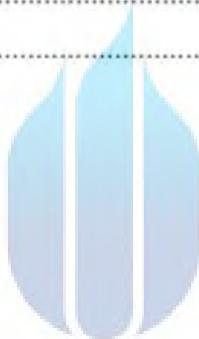
3.1 Proses Pelaksanaan Umum	14
3.2 Proses Kerja Kreatif Perusahaan	15

BAB IV HASIL KERJA PRAKTEK

4.1 Peranan Praktikan	17
4.2 Metode Kerja Praktek	17
4.3 Perancangan	18

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan	38
5.2 Saran	39



UNIVERSITAS
MERCU BUANA