

DAFTAR ISI

| | |
|---|-----|
| LEMBAR PERNYATAAN | |
| LEMBAR PENGESAHAN | |
| SURAT KETERANGAN DITERIMA | |
| SURAT PERMOHONAN BIMBINGAN KERJA PRAKTEK | |
| LAPORAN PELAKSANAAN MINGGUAN | |
| LAPORAN ASISTENSI | |
| KATA PENGANTAR..... | i |
| DAFTAR ISI..... | iii |
| DAFTAR GAMBAR..... | v |
| BAB I PENDAHULUAN | |
| 1.1. Latar Belakang | 1 |
| 1.2. Tujuan, Sasaran, dan Manfaat Kerja Praktik | |
| 1.2.1 Tujuan Kerja Praktik | 3 |
| 1.2.2 Sasaran Kerja Praktik | 3 |
| 1.2.3 Manfaat Kerja Praktik..... | 4 |
| 1.3. Ruang Lingkup Kerja Praktik | |
| 1.3.1 Lokasi Kerja Praktik | 5 |
| 1.3.2 Jangka Waktu Kerja Praktik | 5 |
| BAB II TINJAUAN UMUM PERUSAHAAN | |
| 2.1. Data Perusahaan | |
| 2.1.1 Identitas Perusahaan | 6 |
| 2.1.2 Sejarah Singkat Perusahaan | 6 |
| 2.1.3 Visi, Misi dan Komitmen Perusahaan | 7 |

| | |
|--|----|
| 2.1.4 Kebijakan Manajemen Perusahaan | 8 |
| 2.1.5 Penghargaan Yang Diraih | 9 |
| 2.2 Cakupan Bidang Usaha | 10 |
| 2.3 Struktur Perusahaan | 11 |
| BAB III PROSEDUR PELAKSANAAN | |
| 3.1 Proses Pelaksanaan Umum | 13 |
| 3.2 Proses Kerja Kreatif Perusahaan | 14 |
| BAB IV HASIL KERJA PRAKTIK | |
| 4.1 Peranan Praktikan | 15 |
| 4.2 Metode Kerja Praktik | 15 |
| 4.3. Perancangan | |
| 4.3.1 Konsep Perancangan | 17 |
| 4.3.2 Proses Desain | 18 |
| 4.3.3 Hasil Perancangan | 20 |
| BAB V PENUTUP | |
| 4.4 Kesimpulan | 29 |
| 4.5 Saran | 30 |