

**PERAN *DIVISI FINANCE AND ACCOUNTING* DALAM MENDUKUNG
OPERASIONAL *EVENT* DAN LAYANAN TAMU MELALUI *ACCOUNT
PAYABLE* DAN *ACCOUNT RECEIVABLE* PADA NOVOTEL JAKARTA
CIKINI**

Laporan Tugas Akhir Diajukan untuk Memenuhi Salah Satu
Persyaratan Memperoleh Gelar Ahli Madya
pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Mercu Buana Jakarta



Nama : Selfiana

NIM : 33123010002

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS MERCU BUANA
JAKARTA
2026**

**PERAN DIVISI *FINANCE AND ACCOUNTING* DALAM MENDUKUNG
OPERASIONAL *EVENT* DAN LAYANAN TAMU MELALUI *ACCOUNT
PAYABLE* DAN *ACCOUNT RECEIVABLE* PADA NOVOTEL JAKARTA
CIKINI**

LAPORAN TUGAS AKHIR



**PROGRAM STUDI DIPLOMA III MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS MERCU BUANA
JAKARTA
2026**

LEMBAR PENGESAHAN TUGAS AKHIR

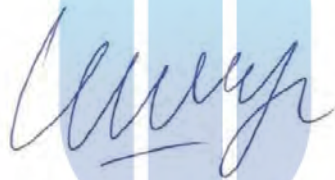
Tugas Akhir ini diajukan oleh:

Nama : Selfiana
NIM : 33123010002
Fakultas/Program Studi : Ekonomi dan Bisnis/D3 Manajemen
Judul Tugas Akhir : Peran Divisi Finance and Accounting dalam Mendukung Operasional Event dan Layanan Tamu melalui Account Payable dan Account Receivable pada Novotel Jakarta Cikini

Telah berhasil dipertahankan pada sidang tanggal 23 Juli 2026 dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Ahli Madya pada Program Studi D3 Manajemen, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Mercu Buana.

Disahkan oleh :

Pembimbing



Dr. Catur Widayati, S.E., M.M
NIDN/NUPTK: 0314127301

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Ketua Program Studi D3 Manajemen



Dr. Nurul Hidayah, M.Si., Ak., CA
NIDN/NUPTK: 0307036901



Dr. Catur Widayati, SE., MM
NIDN/NUPTK: 0314127301

LPTA-08266533



Scan QR or
<https://feb.mercubuana.ac.id/document-verification/lpta/?id=LPTA-08266533> to Verification

SURAT PERNYATAAN KARYA SENDIRI

Yang Bertanda Tangan dibawah ini :

Nama : Selfiana
NIM : 33123010002
Program Studi : D3 Manajemen
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis
Judul Laporan Tugas Akhir : Peran *Finance and Accounting* dalam Mendukung Operasional Layanan Tamu dan *Event* melalui *Account Payable* dan *Account Receivable* pada Novotel Jakarta Cikini.

Dengan ini menyatakan bahwa hasil penulisan Laporan Tugas Akhir yang telah saya buat ini merupakan hasil karya sendiri dan benar keasliannya. Apabila dikemudian hari penulisan Laporan Tugas Akhir ini merupakan hasil plagiat atau penjiplakan terhadap karya orang lain, maka saya bersedia mempertanggungjawabkan sekaligus bersedia menerima sanksi berdasarkan aturan tata tertib di Universitas Mercu Buana.

Demikian, pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar dan tidak dipaksakan.

Jakarta, 06. Agustus. 2026



Selfiana

NIM 33123010002

RINGKASAN

Pengelolaan operasional layanan tamu dan *event* di hotel sangat bergantung pada ketepatan progress pencatatan dan pengendalian transaksi keuangan, yang salah satunya tercermin melalui fungsi *Account Payable* dan *Account Receivable*. *Account Payable* berperan dalam pencatatan dan pengaturan pembayaran kewajiban perusahaan kepada vendor, sedangkan *Account Receivable* bertugas mencatat dan menagih piutang perusahaan dari pelanggan atau klien seperti tamu dan *event*. Laporan Tugas Akhir ini bertujuan untuk mengetahui pelaksanaan fungsi *Account Payable* dan *Account Receivable* serta menganalisis perannya dalam mendukung operasional layanan tamu dan *event* pada divisi *Finance and Accounting* di Novotel Jakarta Cikini. Desain penelitian ini adalah Deskriptif Kualitatif, metode pengumpulan data menggunakan teknik observasi, wawancara informal, dan dokumentasi selama kegiatan magang yang berlangsung pada periode 05 Agustus 2025 sampai 04 Februari 2026 di Divisi *Finance and Accounting*. Fakta yang diperoleh menunjukkan bahwa pelaksanaan kegiatan *Account Payable* telah berjalan dengan baik melalui proses verifikasi *invoice*, pencocokan dokumen, penyusutan laporan *aging*, serta penjadwalan pembayaran untuk menjaga hubungan baik dengan *vendor* terkait layanan tamu atau *event* serta memastikan pengeluaran tetap terkendali. Pada *Account Receivable* juga telah berjalan secara sistematis melalui pemantauan piutang *corporate client*, pengiriman *invoice*, penagihan, dan penyusunan laporan *aging* untuk menekan risiko keterlambatan pembayaran dari tamu dan *event*. Kedua fungsi tersebut berkontribusi dalam menjaga kelancaran operasional layanan tamu dan *event*, di mana pembayaran kewajiban dan penerimaan pendapatan yang tepat waktu dapat mendukung operasi hotel berjalan efektif. Namun, efektivitasnya sangat dipengaruhi oleh ketepatan waktu pembayaran dan penagihan sehingga monitoring *Account Payable* dan *Account Receivable* perlu terus dioptimalkan.

Kata Kunci: *Account Payable, Account Receivable, Layanan Tamu, Event Hotel, Finance and Accounting, Novotel*



KATA PENGANTAR

Atas Rahmat Tuhan Yang Maha Esa, penulis sangat bersyukur untuk menyelesaikan laporan Tugas Akhir ini yang berjudul “*Peran Finance and Accounting dalam Mendukung Operasional Layanan Tamu dan Event melalui Account Payable dan Account Receivable pada Novotel Jakarta Cikini*” dalam rangka pengembangan diri untuk masa depan penulis sendiri dan pemenuhan persyaratan untuk mendapatkan gelar Ahli Madya dari Universitas Mercu Buana, D-III Manajemen.

Dalam penyusunan laporan ini, penulis menyadari bahwa tanpa bantuan, bimbingan, dan dukungan dari berbagai pihak, laporan ini tidak dapat terselesaikan dengan baik. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih kepada Dr. Catur Widayati, SE.,MM.,CISP selaku dosen pembimbing yang telah memberikan arahan, bimbingan, serta masukan yang sangat berarti selama proses penyusunan laporan Tugas Akhir ini.

Penulis juga banyak mengucapkan banyak Terima Kasih dalam proses penyusunan laporan Tugas Akhir ini kepada:

1. Prof. Dr. Andi Adriansyah, M.Eg., selaku Rektor Universitas Mercu Buana.
2. Dr. Nurul Hidayah, SE., M.M., selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Mercu Buana.
3. Dr. Catur Widayati, SE.,M.M.,CISP selaku Ketua Program Studi D-III Manajemen, Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana.
4. Onggo Pramudito, ST, MM, M.Par, selaku pembimbing selama magang berjalan.
5. Antoni, Lily dan Tashya, selaku pembimbing selama magang di Novotel Jakarta Cikini.
6. Semua karyawan divisi *Finance and Accounting* Novotel Jakarta Cikini yang sudah memberikan dan mengajarkan banyak ilmu, terutama mengenai ilmu *Accounting* di Novotel Jakarta Cikini.

7. Dosen Universitas Mercu Buana D-III Manajemen yang mendedikasikan diri untuk memberikan semua ilmu yang dimiliki.
8. Bapak dan Ibu karyawan di bagian administrasi Universitas Mercu Buana, yang sudah membantuk semua proses administrasi penulis di Universitas Mercu Buana.

Penulis menyadari penulisan laporan Tugas Akhir ini masih jauh dari kata sempurna, untuk itu penulis sangat mengharapkan bimbingan, masukan yang membangun untuk menjadi perbaikan dan pengembangan penulisan laporan Tugas Akhir ini serta pengembangan diri bagi penulis di masa depan. Dengan segala ketulusan dan kerendahan hati, penulis mohon maaf apabila kesalahan ke tidak sempurnaan serta ke tidak sengaja yang mungkin tidak sesuai dengan harapan pembaca dalam pembuatan laporan Tugas Akhir ini. Akhir kata, semoga laporan Tugas Akhir ini dapat bermanfaat dan menambahkan wawasan serta pengetahuan bagi penulis sendiri dan para pembaca.

U N I V E R S I T A S
MERCU BUANA

Jakarta, 6 Agustus 2026



Selfiana

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN TUGAS AKHIR.....	iii
SURAT PERNYATAAN KARYA SENDIRI.....	iv
RINGKASAN.....	v
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL.....	xii
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
BAB I.....	1
PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Rumusan Masalah.....	3
C. Tujuan Laporan Tugas Akhir.....	4
D. Manfaat Laporan Tugas Akhir.....	4
E. Metode Penelitian.....	5
BAB II.....	7
LANDASAN TEORI.....	7
A. Landasan Teori.....	7
1. <i>MICE (Meeting, Incentives, Conferences, and Exhibition)</i>	7

2.	<i>Finance and Accounting</i>	8
3.	Hotel	12
4.	<i>Account Payable</i>	13
5.	<i>Account Receivable</i> (Piutang Usaha)	15
6.	Manajemen Event	16
B.	Penelitian Terdahulu	17
C.	Kerangka Berfikir Penelitian	24
BAB III		25
HASIL DAN PEMBAHASAN		25
A.	Gambaran Umum Objek Penelitian	25
1.	Gambaran Hotel Novotel Jakarta Cikini	25
2.	Sejarah Hotel Novotel Jakarta Cikini	26
3.	Visi dan Misi Novotel Jakarta Cikini	27
4.	Nilai-nilai Perusahaan	27
5.	Fasilitas Novotel Jakarta Cikini	27
6.	Struktur Organisasi <i>Divisi Finance and Accounting</i>	37
B.	Pembahasan	39
1.	Pelaksanaan Magang	39
2.	Peran <i>Divisi Finance and Accounting</i> dalam Mendukung Operasional <i>Event</i> dan Layanan Tamu Melalui <i>Account Payable</i> dan <i>Account Receivable</i> pada Novotel Jakarta Cikini	54
BAB IV		64
KESIMPULAN DAN SARAN		64
A.	Kesimpulan	64
B.	Saran	66

DAFTAR PUSTAKA.....	67
LAMPIRAN	70
Lampiran 1 Form Penilaian Magang.....	70
Lampiran 2 On The Job Training Evaluation	71
Lampiran 3 Sertifikat Magang	72
Lampiran 4 Transkrip Wawancara dengan Account Payable.....	73
Lampiran 5 Transkrip Wawancara dengan <i>Account Receivable</i>	77



DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Penelitian Terdahulu	17
Table 3.1 Jadwal Masuk Kegiatan Magang.....	40



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Grafik Kunjungan wisata di Indonesia September 2025	1
Gambar 3. 1 Logo Novotel Jakarta Cikini	25
Gambar 3. 2 Gedung Novotel Jakarta Cikini	26
Gambar 3. 3 Kamar Deluxe 1 Tempat Tidur King	28
Gambar 3. 4 Kamar Deluxe 2 Tempat Tidur Single	28
Gambar 3. 5 Kamar Deluxe Executive 1 Kamar Tidur	29
Gambar 3. 6 Kamar Deluxe Executive dengan 2 Tempat Tidur Single.....	30
Gambar 3. 7 Kamar Executive dengan 1 Tempat Tidur King	30
Gambar 3. 8 Kamar Suite dengan 1 Tempat Tidur King	31
Gambar 3. 9 Fasilitas MICE (Rinjani Ballroom)	32
Gambar 3. 10 Restoran Food Exchange.....	33
Gambar 3. 11 Gourmet Bar	34
Gambar 3. 12 Kolam Renang (Pool).....	34
Gambar 3. 13 Pusat Kebugaran (Gym)	35
Gambar 3. 14 Room Spa	36
Gambar 3 15 Struktur Organisasi Divisi Finance and Accounting.....	37
Gambar 3. 16 Invoice Vendor dan Faktur Pajak.....	41
Gambar 3. 17 Filing cabinet	42
Gambar 3. 18 Faktur Pajak dan Log Book	43
Gambar 3. 19 Faktur Pembayaran Vendor	44
Gambar 3. 20 Invoice Bulanan dan Harian Laundry.....	45
Gambar 3. 21 Invoice Vendor Spa.....	46
Gambar 3. 22 Dokumen Remittance	47

Gambar 3. 23 Data Mentah dan Rekonsiliasi Bank BRI.....	48
Gambar 3. 24 Data Mentah Debit dan kredit Bank BCA.....	49
Gambar 3. 25 Data mentah dan Voucher Number Transaksi.....	50
Gambar 3.26 Gambar Dokumen Settlement dan Bill Fisik.....	51
Gambar 3.27 Dokumen Le Club dan City Ledger	52
Gambar 3.28 Pengcekan Mesin EDC BRI	53



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Form Penilaian Magang.....	70
Lampiran 2 On The Job Training Evaluation	71
Lampiran 3 Sertifikat Magang	72
Lampiran 4 Transkrip Wawancara dengan Account Payable	73
Lampiran 5 Transkrip Wawancara dengan Account Receivable	77

